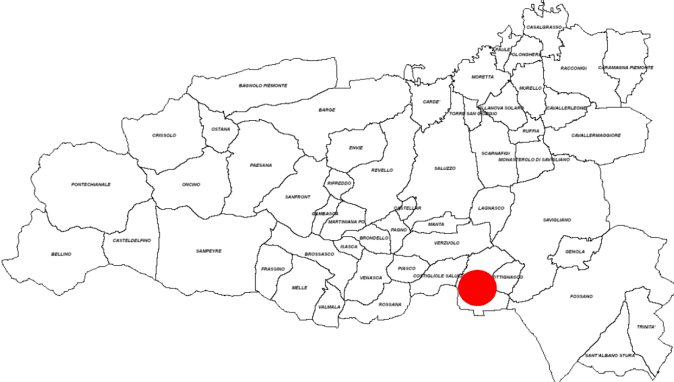


**DATI GENERALI**

ANAGRAFICI		
Abitanti	2.906	
Ut. Domestiche	1.192	
Ut. Non Domestiche	220	
PRODUZIONI ANNO 2016		
Rifiuto	t/anno	Raccolta
RSU	588	Stradale
Carta	110	Stradale
Plastica	86	Stradale
Organico	53	Stradale
Vetro-metalli	118	Stradale
Cartone	47	PaP
Vegetali	124	Ecocentro



Coordinate: 44.544449, 7.538715

**SPECIFICHE NUOVO SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI**

Rifiuto	Servizio	Frequenza	Cassonetti			Contenitori (*)	Colore
			Esistenti	Rimuovere	Acquistare		
RSU	PaP	Settimanale				<b>S</b>	Grigio
Carta	PaP	Quindicinale				<b>P</b>	Giallo
Plastica	PaP	Quindicinale				<b>S</b>	Giallo
Vetro-metalli	Stradale	Quindicinale	59			<b>C 660 I</b>	Verde
Organico	Stradale	Bisettimanale	32			<b>C 240 I CH</b>	Marrone
	PaP		10				
Pannolini	Stradale	Bisettimanale	12			<b>C 360 I CH</b>	Rosso
Cartone	PaP	Settimanale				Sfuso	-

(\*)**C** = cassonetto, **S** = sacco in PE, **P** = Paper Box; **CH** = serratura gravitazionale mappatura 2009 per organico, 2019 per pannolini

## **RACCOLTA RSU: PORTA A PORTA**

Il servizio di raccolta RSU porta a porta dovrà essere effettuato, su tutto il territorio comunale, con frequenza SETTIMANALE.

L'RSU sarà posta, a cura dei cittadini, in sacchi a perdere la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico, sia nel capoluogo che nel territorio extra-capoluogo.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino, iniziando dal capoluogo, avendo cura di liberare per prime le strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne.

Il servizio di raccolta nella parte di territorio extra-capoluogo dovrà iniziare a partire dalle ore 8 del mattino onde evitare l'esposizione notturna dei rifiuti.

La ditta appaltatrice si farà carico, annualmente, della fornitura al Comune dei seguenti materiali di consumo:

- **72.000** sacchi semitrasparenti GRIGI, personalizzati, dimensione 50x70;
- **37.500** sacchi semitrasparenti GRIGI, personalizzati, dimensione 70x110.

## **RACCOLTA DIFFERENZIATA CARTA: PORTA A PORTA**

Il servizio di raccolta carta porta a porta dovrà essere effettuato, su tutto il territorio comunale, con frequenza QUINDICINALE.

La carta sarà posta, a cura dei cittadini, in paper box, pacchi legati o scatoloni in cartone (a perdere) la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico, sia nel capoluogo che nel territorio extra-capoluogo.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino, iniziando dal capoluogo, avendo cura di liberare per prime le strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne.

Il servizio di raccolta nella parte di territorio extra-capoluogo dovrà iniziare a partire dalle ore 8 del mattino onde evitare l'esposizione notturna dei rifiuti.

La ditta appaltatrice si farà carico, annualmente, della fornitura al Comune di **300 paper-box**.

## **RACCOLTA DIFFERENZIATA PLASTICA: PORTA A PORTA**

Il servizio di raccolta plastica porta a porta dovrà essere effettuato, su tutto il territorio comunale, con frequenza QUINDICINALE.

La plastica sarà posta, a cura dei cittadini, in sacchi a perdere la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico, sia nel capoluogo che nel territorio extra-capoluogo.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino, iniziando dal capoluogo, avendo cura di liberare per prime le strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne.

Il servizio di raccolta nella parte di territorio extra-capoluogo dovrà iniziare a partire dalle ore 8 del mattino onde evitare l'esposizione notturna dei rifiuti.

La ditta appaltatrice si farà carico, annualmente, della fornitura al Comune di **73.500** sacchi trasparenti opachi, personalizzati, dimensione 110x70.

## **RACCOLTA DIFFERENZIATA VETRO-METALLI: STRADALE**

Il servizio di raccolta del VETRO dovrà essere effettuato con frequenza QUINDICINALE sui cassonetti presenti sul territorio comunale.

## **RACCOLTA ORGANICO: STRADALE**

Il servizio di raccolta dei rifiuti organici dovrà essere effettuato con frequenza BISETTIMANALE sui cassonetti di cubatura 240 litri dislocati sul territorio comunale.

La ditta appaltatrice, annualmente, si farà carico della fornitura al Comune dei seguenti materiali:

- **100.000 sacchetti** in carta 8 litri del tipo "SUMUS" (o equivalente per funzionalità);
- **1.300 sacchetti** in materiale biodegradabile 240 litri;
- **35 cestini sottolavello 10 litri** aerati, di colore marrone.

## **RACCOLTA PANNOLINI: STRADALE**

Il servizio di raccolta dei pannolini dovrà essere effettuato con frequenza BISETTIMANALE sui cassonetti dislocati sul territorio (360 litri, rossi, dotati di serratura gravitazionale con chiave piana mappatura 2019 e adesivo di caratterizzazione "PANNOLINI").

## **RACCOLTA CARTONE COMMERCIALE: PORTA A PORTA**

Il servizio di raccolta del cartone porta a porta dovrà essere effettuato con frequenza SETTIMANALE su tutte le utenze commerciali del territorio comunale (Frazioni comprese).

Il cartone oggetto del servizio sarà depositato sfuso o in cassonetti di fronte a ciascuna utenza, sul ciglio della strada.

## **NETTEZZA URBANA**

### **Pulizia Mercati**

In occasione del mercato settimanale del Giovedì dovranno essere effettuate le seguenti operazioni:

- spazzamento manuale delle aree interessate entro due ore dal termine del mercato;
- raccolta separata degli imballaggi in plastica, carta, cartone e legno e conferimento dei suddetti rifiuti all'isola ecologica;
- raccolta e conferimento a corretta destinazione degli scarti organici nelle aree di mercato dedicate alla vendita di frutta e verdura (cassonetti forniti, posizionati e ritirati a fine servizio a cura del personale del Comune);
- svuotamento dei cassonetti dedicati per la raccolta RSU presenti nella zona del mercato (sia quelli stradali che quelli dedicati posizionati dal personale del Comune);
- svuotamento dei cestini stradali nell'area interessata dal mercato al termine dello stesso.

### **Spazzamento meccanizzato**

Il servizio dovrà essere svolto su tutto il concentrico con **10** interventi all'anno.

La calendarizzazione degli interventi sarà definita dal Consorzio nei primi mesi di ciascun anno.

## **RACCOLTA FARMACI SCADUTI**

La raccolta dei farmaci scaduti sarà effettuata da parte del personale Comunale con deposito presso l'ecocentro.

La Ditta appaltatrice dovrà garantire il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento presso impianti autorizzati dei rifiuti stoccati con frequenza SEMESTRALE.

La fornitura dei big bags per contenere i rifiuti è a carico della Ditta appaltatrice.

## **RACCOLTA PILE ESAUSTE**

La raccolta delle pile esaurite sarà effettuata da parte del personale Comunale con deposito presso l'ecocentro.

La fornitura dei big bags per contenere i rifiuti è a carico della Ditta appaltatrice.

## **RACCOLTA RIFIUTI CIMITERIALI**

Su richiesta del Comune l'Appaltatore dovrà provvedere al ritiro ed al trasporto ai centri di recupero/smaltimento indicati dal Consorzio dei rifiuti urbani provenienti da operazioni cimiteriali.

## **LAVAGGIO CASSONETTI**

Il lavaggio dei cassonetti dovrà rispettare le seguenti frequenze:

<b>Tipologia</b>	<b>Frequenza annuale</b>	<b>Mesi di intervento</b>
Pannolini	10	Aprile, Maggio, Giugno (2 volte), Luglio (2 volte), Agosto (2 volte), Settembre, Ottobre.
Organico	6	Maggio, Giugno, Luglio, Agosto, Settembre, Ottobre.
Vetro-metalli	1	Giugno.

## **ISOLA ECOLOGICA**

L'isola ecologica comunale da gestire è ubicata in Via Beni comunali.

## **CALENDARIO RACCOLTE**

Si rimanda a [www.consorziosea.it](http://www.consorziosea.it) sezione "Comuni" per il calendario dei servizi attivi sul territorio.