




DATI GENERALI

ANAGRAFICI		
Abitanti	21.468	
Ut. Domestiche	9.473	
Ut. Non Domestiche	1.295	
PRODUZIONI ANNO 2016		
Rifiuto	t/anno	Raccolta
RSU	2.976	PaP/Stradale
Carta	817	PaP/Stradale
Plastica	541	PaP/Stradale
Organico	1.649	Stradale
Vetro-metalli	860	Stradale
Cartone	436	PaP
Vegetali	1.263	PaP



Coordinate: 44.648105, 7.657364

SPECIFICHE NUOVO SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI

Rifiuto	Servizio	Frequenza	Cassonetti			Contenitori (*)	Colore
			Esistenti	Rimuovere	Acquistare		
RSU	PaP	Vedi dettaglio	170	170	-	S	Grigio
Carta	PaP	Vedi dettaglio	100	100	-	P	Giallo
Plastica	PaP	Vedi dettaglio	100	100	-	S	Bianco
Organico	PaP	Bisettimanale	160	160	160	C 240 l	Marrone
	Stradale		275	275	290		
Vetro-metalli	PaP	Settimanale	70			C 240-660 l	Verde
	Stradale		265				
Vegetali	PaP	Vedi dettaglio	1.481		140+70 (**)	C 240-660 l	Verde
Cartone	PaP	Vedi dettaglio				Sfuso	-
Pannolini	Stradale	Bisettimanale	44	44	61	C 360 l CH	Rosso
Pile	Stradale	Quindicinale	49			C 110 l	Grigio
Farmaci	Stradale	Quindicinale	18			C 110 l	Grigio

(*) **C** = cassonetto, **S** = sacco in PE, **P** = Paper Box; **CH** = serratura gravitazionale;

(**) Fornitura complessiva nell'arco dell'appalto, da dividere in 7 annualità

RACCOLTA RSU: PORTA A PORTA

Il servizio di raccolta RSU porta a porta dovrà essere effettuato con le seguenti frequenze:

- BISETTIMANALE: capoluogo;
- SETTIMANALE: zona extra capoluogo.

Per la delimitazione delle due zone si faccia riferimento alla planimetria "Zona Raccolta Porta a porta - Capoluogo".

Per ciascuna delle tre zone del capoluogo saranno dedicati due giorni alla settimana.

L'RSU sarà posto, a cura dei cittadini, in sacchi a perdere la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico, sia nel capoluogo che nel territorio extra-capoluogo.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino con le seguenti priorità:

- capoluogo: inizio dalle strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne (per ciascuna zona);
- extra capoluogo:
 - 1) principali direttrici con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne;
 - 2) centri frazionali maggiori;
 - 3) resto del territorio.

La zona extra capoluogo, in cui si inizierà il servizio porta a porta, potrà essere oggetto di zonizzazioni a cura della ditta Appaltatrice: tale ipotesi di lavoro dovrà essere sottoposta al Consorzio per l'approvazione.

Ad inizio servizio, e successivamente con frequenza annuale, la ditta appaltatrice si farà carico della fornitura al Comune dei seguenti materiali di consumo:

- **1.200.000 sacchi** semitrasparenti GRIGI, personalizzati, dimensione 50x70;
- **145.000 sacchi** semitrasparenti GRIGI, personalizzati, dimensione 70x110.

All'avvio del servizio di raccolta la Ditta appaltatrice si dovrà far carico del ritiro di tutti i contenitori stradali di raccolta RSU presenti e del trasporto a destinazione definita dal presente Consorzio.

Commerciale serale: porta a porta

All'interno del concentrico (planimetria "Servizi serali") dovranno essere effettuate due raccolte supplementari dedicate alle attività commerciali ed agli uffici nei giorni di MARTEDÌ e VENERDÌ, dalle ore 19:30 alle ore 21:00, con priorità di servizio sui principali assi di circolazione.

Tale servizio, qualora il Comune lo richieda nell'arco dell'appalto e negli stessi giorni, potrà essere spostato in orario post mercato: nel caso fosse attivata quest'opzione la relativa comunicazione alle utenze sarà a carico della ditta appaltatrice.

Tale modifica, ogni onere compreso, non comporterà alcun onere aggiuntivo al Comune.

Grandi utenze

Presso l'Ospedale Civile dovrà essere effettuato un servizio di svuotamento cassonetti DUE VOLTE AL GIORNO, uno all'inizio del servizio (ore 6:00) ed uno alle ore 12:00.

Presso le altre grandi utenze cittadine indicate dal Comune (case di riposo, asili, ecc.) dovrà essere effettuato lo svuotamento dei relativi cassonetti con frequenza GIORNALIERA.

RACCOLTA CARTA: PORTA A PORTA

Il servizio di raccolta CARTA porta a porta dovrà essere effettuato con le seguenti frequenze:

- SETTIMANALE: capoluogo;
- QUINDICINALE: zona extra capoluogo.

Per la delimitazione delle due zone si faccia riferimento alla planimetria "Zona Raccolta Porta a porta - Capoluogo".

Nelle tre zone cittadine la raccolta della carta deve essere effettuata in concomitanza con una delle due raccolte previste per gli RSU.

La carta sarà posta, a cura dei cittadini, in paper box, pacchi legati o scatoloni in cartone (a perdere) la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico, sia nel capoluogo che nel territorio extra-capoluogo.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino con le seguenti priorità:

- capoluogo: inizio dalle strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne (per ciascuna zona);
- extra capoluogo:
 - 1) principali direttrici con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne;
 - 2) centri frazionali maggiori;
 - 3) resto del territorio.

La zona extra capoluogo, in cui si inizierà il servizio porta a porta, potrà essere oggetto di zonizzazioni a cura della ditta Appaltatrice: tale ipotesi di lavoro dovrà essere sottoposta al Consorzio per l'approvazione.

La ditta appaltatrice si farà carico della fornitura al Comune di **paper box** nella seguente misura:

- ad inizio servizio: **10.800** pezzi;
- annualmente: **500** pezzi.

All'avvio del servizio di raccolta la Ditta appaltatrice si dovrà far carico del ritiro di tutti i contenitori stradali di raccolta carta presenti e del trasporto a destinazione definita dal presente Consorzio.

Commerciale serale: porta a porta

All'interno del concentrico (planimetria "Servizi serali") dovrà essere effettuata una raccolta supplementare dedicata alle attività commerciali ed agli uffici il MARTEDÌ, dalle ore 19:30 alle ore 21:00 (in concomitanza con quella dell'RSU), con priorità di servizio sui principali assi di circolazione. Tale servizio, qualora il Comune lo richieda nell'arco dell'appalto e negli stessi giorni, potrà essere spostato in orario post mercato: nel caso fosse attivata quest'opzione la relativa comunicazione alle utenze sarà a carico della ditta appaltatrice.

Tale modifica, ogni onere compreso, non comporterà alcun onere aggiuntivo al Comune.

Grandi utenze

Presso l'Ospedale Civile e le grandi utenze cittadine indicate dal Comune (case di riposo, asili, ecc.) dovrà essere effettuato lo svuotamento dei relativi cassonetti con frequenza GIORNALIERA.

RACCOLTA PLASTICA: PORTA A PORTA

Il servizio di raccolta PLASTICA porta a porta dovrà essere effettuato con le seguenti frequenze:

- SETTIMANALE: capoluogo;
- QUINDICINALE: zona extra capoluogo.

Per la delimitazione delle due zone si faccia riferimento alla planimetria "Zona Raccolta Porta a porta - Capoluogo".

Nelle tre zone cittadine la raccolta della plastica deve essere effettuata in concomitanza con una delle due raccolte previste per gli RSU.

La plastica sarà posta, a cura dei cittadini, in sacchi a perdere la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico, sia nel capoluogo che nel territorio extra-capoluogo.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino con le seguenti priorità:

- capoluogo: inizio dalle strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne (per ciascuna zona);
- extra capoluogo:
 - 1) principali direttrici con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne;
 - 2) centri frazionali maggiori;
 - 3) resto del territorio.

La zona extra capoluogo, in cui si inizierà il servizio porta a porta, potrà essere oggetto di zonizzazioni a cura della ditta Appaltatrice: tale ipotesi di lavoro dovrà essere sottoposta al Consorzio per l'approvazione.

La ditta appaltatrice si farà carico della fornitura al Comune **590.000 sacchi** trasparenti opachi, personalizzati, dimensione 110x70.

All'avvio del servizio di raccolta la Ditta appaltatrice si dovrà far carico del ritiro di tutti i contenitori stradali di raccolta plastica presenti e del trasporto a destinazione definita dal presente Consorzio.

Commerciale serale: porta a porta

All'interno del concentrico (planimetria "Servizi serali") dovrà essere effettuata una raccolta supplementare dedicata alle attività commerciali ed agli uffici il VENERDÌ, dalle ore 19:30 alle ore 21:00 (in concomitanza con quella dell'RSU), con priorità di servizio sui principali assi di circolazione. Tale servizio, qualora il Comune lo richieda nell'arco dell'appalto e negli stessi giorni, potrà essere spostato in orario post mercato: nel caso fosse attivata quest'opzione la relativa comunicazione alle utenze sarà a carico della ditta appaltatrice.

Tale modifica, ogni onere compreso, non comporterà alcun onere aggiuntivo al Comune.

Grandi utenze

Presso l'Ospedale Civile e le grandi utenze cittadine indicate dal Comune (case di riposo, asili, ecc.) dovrà essere effettuato lo svuotamento dei relativi cassonetti con frequenza GIORNALIERA.

RACCOLTA ORGANICO

Il servizio di raccolta dei rifiuti organici dovrà essere effettuato su tutti i cassonetti del territorio (sia stradali che domiciliari) con frequenza BISETTIMANALE.

Sui cassonetti in dotazione o prossimità delle grandi utenze quali mense, verdurieri, ristoranti, bar, ecc., dovrà essere garantita la fruibilità dei cassonetti, aumentando la frequenza di svuotamento fino a diventare, se necessario, anche giornaliera senza alcun onere aggiuntivo per il Comune.

La ditta appaltatrice si farà carico della fornitura al Comune dei seguenti materiali di consumo:

- inizio servizio:
 - o **450 cassonetti** da 240 litri di colore marrone dotati di adesivo di caratterizzazione "ORGANICO";
 - o **11.000 cestini sottolavello 10 litri** AERATI, di colore marrone;

- **20 mastelli 30 litri** di colore marrone;
- **1.550.000 sacchetti** in carta 8 litri del tipo “SUMUS” (o equivalente per funzionalità);
- **27.000 sacchetti** in biodegradabile 50×60 (30 litri);
- **12.000 sacchi** in materiale biodegradabile 1250×1450 (240 litri);
- annualmente:
 - **420 cestini sottolavello 10 litri AERATI**, di colore marrone;
 - **20 mastelli 30 litri** di colore marrone;
 - **1.550.000 sacchetti** in carta 8 litri del tipo “SUMUS” (o equivalente per funzionalità);
 - **27.000 sacchetti** in biodegradabile 50×60 (30 litri);
 - **12.000 sacchi** in materiale biodegradabile;

I cassonetti organico forniti andranno a sostituire integralmente il parco cassonetti attuale e ad integrare il servizio nelle zone di attivazione o potenziamento dello stesso (Frazioni, nuove utenze) su indicazione del Comune: la Ditta appaltatrice, all’atto del posizionamento, provvederà alla rimozione dei cassonetti esistenti trasportandoli ad una destinazione definita dal Consorzio.

Agli utenti dotati di cassonetti domiciliari la ditta dovrà comunicare il giorno di raccolta onde consentirne la corretta esposizione.

RACCOLTA VETRO-METALLI: STRADALE

Il servizio di raccolta del VETRO-METALLI dovrà essere effettuato su tutti i cassonetti del territorio (sia stradali che domiciliari) con frequenza SETTIMANALE.

Il vetro sarà raccolto in cassonetti di cubatura 240-660 litri.

Agli utenti dotati di cassonetti domiciliari la ditta dovrà comunicare il giorno di raccolta onde consentirne la corretta esposizione.

RACCOLTA PANNOLINI: STRADALE

Il servizio di raccolta pannolini stradale dovrà essere effettuato su tutti i cassonetti del territorio con frequenza BISETTIMANALE.

La ditta appaltatrice si farà carico della fornitura al Comune e del posizionamento, su indicazione del Consorzio, di **61 cassonetti da 360 litri ROSSI**, con serratura gravitazionale mappatura 2019 e adesivo di caratterizzazione “PANNOLINI”.

I cassonetti forniti andranno a sostituire integralmente e potenziare il parco cassonetti attuale del capoluogo e ad integrare il servizio nelle zone di attivazione (Frazioni).

La Ditta appaltatrice provvederà alla rimozione dei cassonetti esistenti, sostituendoli con i nuovi e trasportandoli ad una destinazione definita dal Consorzio ed al posizionamento, su indicazione del Comune, nelle zone di ampliamento del servizio (tendenzialmente i capoluoghi delle frazioni principali).

SERVIZI RACCOLTA IMBALLAGGI COMMERCIALI: PORTA A PORTA

Cartone

La Ditta appaltatrice dovrà garantire, compreso nel canone, il servizio di raccolta degli imballaggi in cartone secondo le frequenze riportate in allegato "Calendario raccolta imballaggi commerciali".

Si precisa che la zona VERDE (giorno di raccolta GIOVEDÌ) comprende anche l'area industriale Sprina in Via Saluzzo.

Il cartone oggetto del servizio sarà depositato di fronte a ciascuna utenza, sul ciglio della strada o in cassonetti dedicati.

Imballaggi in plastica e legno

La Ditta appaltatrice dovrà garantire, compreso nel canone, il servizio di raccolta degli imballaggi in legno e plastica secondo le frequenze riportate in allegato "Calendario raccolta imballaggi commerciali".

Gli imballaggi oggetto del servizio sono:

- pallets;
- cassette in legno;
- cassette ed imballaggi in plastica

RACCOLTA VEGETALI

Domiciliare

Il servizio di raccolta dei rifiuti VEGETALI porta a porta dovrà essere effettuato su tutti i cassonetti del territorio rispettando l'attuale zonizzazione ed i relativi giorni servizio.

Le frequenze di raccolta saranno le seguenti:

- MENSILE: nei mesi di Febbraio e Dicembre;
- SETTIMANALE: nei mesi da Marzo a Novembre;

per un totale di 41 passaggi all'anno.

La Ditta appaltatrice, annualmente, si farà carico della fornitura e della consegna a domicilio sulla base degli elenchi forniti dal Consorzio, di:

- **20 cassonetti 240 litri,**
- **10 cassonetti 660 litri,**

di colore VERDE, con adesivo di caratterizzazione "VEGETALI".

Tali cassonetti saranno destinati all'ampliamento programmato del servizio: il relativo compenso è già compreso nel canone di servizio.

Prelievo da punti di deposito

La ditta appaltatrice dovrà provvedere, su indicazione del Comune ed a mezzo di multilift, alla raccolta ed al trasporto all'impianto di recupero dei rifiuti vegetali accumulati sul territorio a seguito di manutenzioni del verde.

Rientrano in queste casistiche i prelievi da:

- area di Via delle Concerie;
- territorio in genere (potature di alberate e simili);

fino ad un totale di 60 trasporti all'anno.

RACCOLTA INGOMBRANTI: DOMICILIARE

La Ditta appaltatrice dovrà garantire la raccolta dei rifiuti ingombranti a domicilio (su chiamata) con frequenza SETTIMANALE, previa prenotazione telefonica al numero verde 800 36.55.52.

Compreso in questo servizio è anche il ritiro a domicilio di ingombranti da edifici pubblici (scuole, ecc.).

AREE MERCATALI

In occasione dei mercati cittadini del Martedì e Venerdì la Ditta appaltatrice, compreso nel canone di servizio, dovrà garantire le seguenti operazioni:

- pulizia (manuale e meccanizzata) delle aree interessate entro due ore dal termine dei mercati;
- raccolta separata degli imballaggi in plastica, carta, vetro, cartone e legno e conferimento dei suddetti rifiuti a corretta destinazione;
- raccolta degli scarti organici nelle aree di mercato dedicate alla vendita di frutta e verdura;
- posizionamento di un congruo numero di cassonetti per la raccolta RSU e differenziata dei rifiuti elencati al punto precedente all'inizio dei mercati e rimozione al termine degli stessi: i cassonetti dell'organico dovranno essere lavati ogniqualvolta si renda necessario, ad insindacabile giudizio del Consorzio/Comune e senza alcun legame con il calendario di lavaggio dei cassonetti sul territorio;
- svuotamento dei cestini stradali nell'area interessata dal mercato al termine dello stesso.

NETTEZZA URBANA

Il servizio di nettezza urbana dovrà essere effettuato con le seguenti frequenze:

Spazzamento manuale

Zona	FREQUENZA	
	Da Aprile a Settembre (compresi)	Restante parte dell'anno
ROSSA	GIORNALIERA	GIORNALIERA
FESTIVA	Domenica e Festività	Domenica e Festività
ARANCIONE	TRISETTIMANALE	BISETTIMANALE
AZZURRA	BISETTIMANALE	SETTIMANALE
VERDE	SETTIMANALE	SETTIMANALE

Le zone sono definite nella planimetria "Spazzamento Manuale".

A fronte delle frequenze indicate in tabella la Ditta appaltatrice dovrà pianificare, per ciascuna zona con frequenza NON giornaliera, i giorni della settimana di effettuazione dei servizi nei due periodi dell'anno: tale calendario, sottoposto all'approvazione del Comune, sarà vincolante.

Le operazioni di spazzamento manuale nella zona rossa dovranno essere eseguite al mattino, in orari con basso flusso pedonale con inizio dalle zone a maggiore frequentazione diurna.

Nel periodo da Aprile a Settembre (compresi), nelle zone elencate nella tabella sottostante, in aggiunta al servizio ordinario di spazzamento manuale, dovrà essere attivato un **servizio supplementare di pulizia** (svuotamento cestini, pulizia attorno alle panchine e rimozione eventuali criticità riscontrate) che porti gli interventi di pulizia alle seguenti frequenze:

Zona	FREQUENZA RICHIESTA
Parco Graneris	BIGIORNALIERA
Giardini Marinai d'Italia e Cavour	BIGIORNALIERA
P.za Nizza	BIGIORNALIERA
Giardini Pertini	BIGIORNALIERA
Giardini Stazione	BIGIORNALIERA
Area Verde presso Piscina Comunale	BIGIORNALIERA
Zona Ospedale: <ul style="list-style-type: none"> - Via Ospedali (giardini, parcheggio fronte Ospedale), - parcheggio Piazzale Avis, - passaggio pedonale tra Via Ospedali e Piazzale Avis, - campo basket, - casetta dell'acqua angolo Via Arciretto. 	GIORNALIERA
Parco Via Suniglia	GIORNALIERA
Passeggiata dei mosaici	GIORNALIERA
Giardini Isoardi + Pista Hockey+ giardini Gattinara	GIORNALIERA
Giardini Chicchignetto e Chiarofonte + Giardini Silvio Pellico + San Giacomo e C.A. Dalla Chiesa	GIORNALIERA

Gli interventi, in tutte le zone, dovranno essere effettuati **tutti i giorni (7/7, compresi festivi)**.

Nelle zone a frequenza BIGIORNALIERA il primo intervento andrà effettuato al mattino presto (entro le ore 9:00), il secondo nel pomeriggio (a partire dalle ore 15:00).

Si precisa che nella pulizia delle aree giochi e dei parchi cittadini con fondo inghiaiato deve essere garantita, nella zona attorno ai cestini ed alle panchine, l'asportazione dei microrifiuti e dei mozziconi di sigaretta anche attraverso il rastrellamento.

Nel servizio di spazzamento manuale sono ricompresi:

- o lo svuotamento dei:
 - cestini portarifiuti (con sostituzione dei sacchi a carico della Ditta),
 - porta mozziconi di sigaretta,
 - totem multirifiuto,

- contenitori raccolta deiezioni canine, sia esistenti che di eventuale nuova installazione, con la medesima frequenza dello spazzamento manuale previsto nella zona in cui sono posizionati;
- o la raccolta siringhe abbandonate;
- o il lavaggio e disinfezione dei cestini portarifiuti, qualora necessario o su richiesta del Comune;
- o il lavaggio delle panchine, qualora necessario o su richiesta del Comune;
- o il lavaggio esterno dei cassonetti (indipendentemente dalla frequenza standard) particolarmente esposti a colate di linfa dalle piante o escrementi di volatili, su richiesta del Comune;
- o nel periodo della caduta delle foglie, la Ditta appaltatrice dovrà espletare il servizio di accumulo, raccolta e trasporto separato presso l'impianto di compostaggio delle foglie cadute su strade, marciapiedi e camminamenti pedonali anche all'interno delle aree verdi, controviali, giardini, parchi pubblici ed aree giochi onde garantire la sicurezza pedonale e veicolare: per tale servizio dovranno essere previste attività dedicate, anche in orario pomeridiano, con l'ausilio di mezzi meccanici e/o aspiranti senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per il Comune.

Particolare attenzione andrà posta a tali attività nei parchi pubblici in cui, grazie alla programmazione condivisa con l'Amministrazione, si potranno effettuare interventi in sinergia con le ditte addette alla manutenzione del verde pubblico per ottenere risultati ottimali.

- o la rimozione di rifiuti e cartacce dai cigli stradali delle arterie principali nella perimetrazione del capoluogo (zone da 1 a 11 della planimetria "Spazzamento Meccanizzato-Misto");
- o la rimozione di cartacce e rifiuti sparsi dalle aree verdi comunali;
- o la dislocazione e lo svuotamento, nelle aree interessate da luna-park o installazioni temporanee di abitazioni mobili, di un congruo numero di cassonetti per la raccolta RSU e differenziata con ritiro dei contenitori a cessata necessità (localizzazione comunicata dal Consorzio);
- o la pulizia del tratto di portici di Corso Roma antistanti al Municipio in occasione di riti civili di matrimonio (su segnalazione da parte del Comune).

Spazzamento meccanizzato/misto

N.ro	Zona Descrizione	FREQUENZA	
		Meccanizzato	Misto
0 (ZERO)	San Pietro	SETTIMANALE	MENSILE
5	Centro-Graneris	SETTIMANALE	MENSILE
8	Schiaparelli	SETTIMANALE	MENSILE
1	Marene-Alba	QUINDICINALE	3 interventi/anno
2	Ospedale	SETTIMANALE	3 interventi/anno
3	Liguria	SETTIMANALE	3 interventi/anno
4	Leopardi	QUINDICINALE	3 interventi/anno
6	Mellonera	QUINDICINALE	3 interventi/anno
7	Vernetta	QUINDICINALE	3 interventi/anno
9	S. Giovanni	SETTIMANALE	3 interventi/anno
10	Prati	SETTIMANALE	3 interventi/anno
11	S. Ciriaco	QUINDICINALE	3 interventi/anno
12	Levaldigi	QUINDICINALE	3 interventi/anno
13	S. Giuliano	MENSILE	3 interventi/anno
14	S. Salvatore, Cavallotta, Apparizione, Suniglia	MENSILE	3 interventi/anno

Le zone sono definite nella planimetria "Spazzamento Meccanizzato-Misto".

A fronte delle frequenze indicate in tabella la Ditta appaltatrice dovrà pianificare, per ciascuna zona, i giorni della settimana di effettuazione dei servizi: tale calendario, sottoposto all'approvazione del Comune, sarà vincolante.

Gli interventi di spazzamento misto a frequenza diversa da mensile saranno invece calendarizzati in funzione delle esigenze del Comune che potrà richiederli, anche disgiunti tra le varie zone, in funzione delle specifiche esigenze di ciascuna.

In occasione della ripresa dei servizi di spazzamento dopo il periodo invernale (Marzo), prima della Fiera della Meccanizzazione agricola, dovrà essere effettuato un intervento di **pulizia straordinaria delle strade** di tutto il capoluogo per l'asportazione **delle sabbie** sparse con funzione antighiaccio con particolare attenzione alle arterie di accesso alla città (rotonde comprese).

Il servizio di spazzamento meccanizzato dovrà essere svolto nelle zone individuate sulle planimetrie allegate utilizzando, se necessario, spazzatrici di dimensioni differenziate (6-4 mc) onde consentire lo spazzamento meccanizzato anche nelle strade di dimensioni ridotte, lungo i controviali ed i marciapiedi.

La Ditta appaltatrice dovrà, senza alcun onere a carico del Comune/Consorzio, conformare il servizio di spazzamento meccanizzato alle eventuali (nuove) prescrizioni di **divieto di sosta programmato** che l'Amministrazione deciderà di porre in essere.

A tal proposito si precisa che in Viale Marconi ed in Corso Vittorio Veneto è attiva una programmazione dei divieti di sosta (funzionale allo spazzamento meccanizzato) a cui la ditta appaltatrice deve conformarsi.

Qualora l'ufficio tecnico lo richieda è a carico della ditta appaltatrice il posizionamento e la ripresa di divieti di sosta temporanei (messi a disposizione dal Comune) per favorire le operazioni di spazzamento.

Dovrà essere garantito il servizio di nettezza urbana con intervento manuale e meccanizzato (in funzione delle specifiche esigenze), in occasione dei festeggiamenti patronali e delle manifestazioni organizzate dal Comune di seguito elencate:

Festività/manifestazione	Attività richieste (elenco non esaustivo)
Fiera meccanizzazione agricola	<ul style="list-style-type: none"> - Pulizia lingue asfalto del piazzale; - Consegna batterie contenitori; - Servizi di raccolta rifiuti differenziati dai cestini dell'area fiera (mattutini e raddoppio del sabato); - Svuotamento cassonetti bigiornaliero (mattino e primo pomeriggio); - Pulizia giornaliera dedicata tragitto Fiera-centro cittadino; - Ripresa contenitori a fine fiera; - Pulizia finale post smontaggio.
Fiera di Primavera	<ul style="list-style-type: none"> - Fornitura e posizionamento trespoli; - Pulizia domenicale area fiera con differenziazione rifiuti; - Pulizia post fiera; - Ritiro trespoli.
Festa patronale capoluogo	Pulizia giornaliera di tutta l'area del Santuario della Sanità.
Feste patronali frazionali	Pulizia giornaliera della Frazione.
Mercati delle pulci (5 eventi)	Pulizia finale delle aree interessate con differenziazione rifiuti.
Quintessenza	Come la fiera di Primavera.
Festa del pane	Come la fiera di Primavera.
Strasavian	<ul style="list-style-type: none"> - Fornitura e posizionamento cassonetti dedicati; - Pulizia finale con differenziazione rifiuti; - Ritiro cassonetti.
Ottobrando	<ul style="list-style-type: none"> - Fornitura e posizionamento cassonetti dedicati; - Pulizia finale con differenziazione rifiuti; - Ritiro cassonetti.
Carnevale	Pulizia dopo le sfilate.

Analoghi servizi, senza oneri aggiuntivi per il Comune, potranno essere richiesti ed attivati ad ogni altra manifestazione organizzata dall'Amministrazione nel corso dell'appalto.

All'avvio del servizio la ditta appaltatrice dovrà fornire e consegnare, in un magazzino del Comune, i seguenti cassonetti:

- 10 cassonetti da 1100 litri con pedaliera ed adesivo "RSU" (GRIGI);
- 6 cassonetti da 1100 litri con pedaliera ed adesivo "CARTA" (GIALLI);
- 6 cassonetti da 1100 litri con pedaliera ed adesivo "PLASTICA" (BIANCHI);
- 6 cassonetti da 660 litri con pedaliera ed adesivo "VETRO-METALLI" (BLU);
- 4 cassonetti da 240 litri con adesivo "ORGANICO" (MARRONI).

Tali cassonetti saranno usati esclusivamente per le manifestazioni sopra indicate, in misura differenziata in funzione delle esigenze di ciascuna.

Servizi vari

La Ditta appaltatrice dovrà garantire i seguenti servizi:

- o lo sgombero della neve presso i punti nevralgici della città ed in particolar modo gli accessi alle scuole, ai luoghi di culto, agli uffici pubblici, i vicoli pedonali del centro storico, la zona del Molo e le piazze principali, il piazzale della stazione, la scalinata del sottopasso ferroviario di C.so Indipendenza, l'accesso all'ospedale e dei servizi igienici pubblici, entro le ore 7:00 di tutti i giorni (compresi quelli festivi), garantendo comunque più interventi se le precipitazioni nevose perdurassero durante la giornata.
Dovrà essere anche garantito l'accesso ai cassonetti ed ai cestini.
- o lo spargimento, in caso di formazione di ghiaccio, di cloruro di sodio o apposito prodotto antigelo (fornito dal Comune);
- o lo spazzamento e la pulizia delle strade, piazze, porticati e altre aree di proprietà privata adibite ad esclusivo uso pubblico;
- o lo spazzamento e pulizia del sottopasso ferroviario di C.so Indipendenza;
- o la raccolta dalle vie, strade e piazze (e conseguente trasporto agli impianti di destinazione consortili) di tutte le tipologie di rifiuti presenti, del fogliame e delle ramaglie, dei calcinacci, dei rottami e simili, con spazzamento della polvere e della fanghiglia dal suolo pubblico e dai lastricati delle vie, strade, viali e piazze;
- o la rimozione entro le 24 h di tutto ciò che, per qualsiasi motivo compreso l'abbandono e il getto abusivo, si trovi ad ingombrare o deturpare il suolo pubblico o privato ad esclusivo uso pubblico, qualunque sia la qualità e la quantità, senza che l'Impresa Appaltatrice abbia diritto ad alcun compenso aggiuntivo da parte dell'Ente Appaltante;
- o la pulizia e la rimozione (con lavaggio e disinfezione, se richiesto, entro le 24 h) delle deiezioni canine (e non) eventualmente presenti sul suolo pubblico e su quello privato ad esclusivo uso pubblico;
- o la rimozione di rifiuti abbandonati (anche i pericolosi) su aree pubbliche o private di uso pubblico garantendone la differenziazione di tutte le parti recuperabili e provvedendo a rimuovere e smaltire gli eventuali rifiuti pericolosi presso impianti autorizzati;
- o la rimozione ed il conferimento ad impianti autorizzati degli animali morti (domestici e non) abbandonati sul territorio comunale: le operazioni di raccolta e smaltimento dovranno essere effettuate entro 24 ore dalla chiamata;
- o l'accalappiamento cani randagi e trasporto presso un canile (autorizzato dal Consorzio);

- la cancellazione delle scritte dai muri degli edifici pubblici, su richiesta del Comune e previa pianificazione condivisa dell'intervento;
- l'intervento, in caso di incidente stradale ed entro un'ora dalla chiamata del Comune, per la pulizia dei luoghi interessati dal sinistro;
- la piccola manutenzione e riparazione di cassonetti danneggiati.

RACCOLTA DIFFERENZIATA PILE ESAUSTE: STRADALE

I rifiuti oggetto del servizio saranno raccolti con frequenza QUINDICINALE (a cura di personale della Ditta Appaltatrice) dai cassonetti e stoccati presso l'ecocentro.

A prescindere dalla frequenza di raccolta gli operatori addetti allo spazzamento manuale dovranno comunque verificare, nella zona di lavoro e in ogni servizio, lo stato di riempimento dei cassonetti e, qualora risultassero pieni o comunque non fruibili, svuotarli e portare i rifiuti all'ecocentro.

La fornitura dei big bags per contenere i rifiuti è a carico della Ditta appaltatrice.

RACCOLTA DIFFERENZIATA FARMACI SCADUTI: STRADALE

I rifiuti oggetto del servizio saranno raccolti con frequenza QUINDICINALE (a cura di personale della Ditta Appaltatrice) dai cassonetti e stoccati presso l'ecocentro.

A prescindere dalla frequenza di raccolta gli operatori addetti allo spazzamento manuale dovranno comunque verificare, nella zona di lavoro e in ogni servizio, lo stato di riempimento dei cassonetti e, qualora risultassero pieni o comunque non fruibili, svuotarli e portare i rifiuti all'ecocentro.

La Ditta appaltatrice dovrà garantire, compreso nel canone, il servizio di prelievo, trasporto e smaltimento dei suddetti rifiuti con frequenza SEMESTRALE.

La fornitura dei big bags per contenere i rifiuti è a carico della Ditta appaltatrice.

SERVIZIO RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI CIMITERIALI

Su richiesta del Comune l'Appaltatore dovrà provvedere al ritiro ed al trasporto ai centri di recupero/smaltimento indicati dal Consorzio dei rifiuti urbani provenienti da operazioni cimiteriali.

DISERBO

La ditta dovrà garantire le operazioni di **diserbo** sulle vie, piazze e strade pubbliche del territorio, con particolare riguardo al porfido, al fine di mantenere la pavimentazione costantemente priva di vegetazione: compreso nel servizio si dovrà provvedere ad asportare il rifiuto di risulta.

LAVAGGIO PORTICI

L'appaltatore dovrà provvedere, annualmente, all'effettuazione del lavaggio dei portici comunali ricadenti nella zona ROSSA di spazzamento manuale.

L'intervento dovrà essere effettuato con apposita macchina lavapavimenti industriale (lavasciuga): manualmente si dovrà provvedere al lavaggio dei lampioni sottoportico e, ove presenti, anche al lavaggio delle pietre di rivestimento dei pilastri.

Ove la macchina non riesca ad intervenire si dovrà completare le lavorazioni a mano, utilizzando idonei detersivi e lasciando le superfici asciutte e prive di schiuma.

Questi interventi, effettuati a richiesta degli uffici comunali, dovranno essere preceduti da apposita comunicazione agli esercenti che si affacciano sui portici ed effettuati nei giorni ed orari ritenuti più consoni dall'Amministrazione comunale.

PULIZIA CADITOIE

L'appaltatore dovrà provvedere ad assicurare la costante pulizia delle griglie, delle caditoie stradali e delle cunette onde garantire il regolare deflusso delle acque meteoriche.

Dovrà inoltre provvedere, UNA VOLTA ALL'ANNO, nel periodo tra Marzo ed Aprile, alla pulizia radicale di tutti i pozzetti stradali e delle caditoie poste lungo le vie, strade, viali, piazze, giardini pubblici ed in tutte le aree pubbliche, gravate da servitù di passaggio od aperte al pubblico, comprese nelle zone in cui viene effettuato il servizio di nettezza urbana.

Tali operazioni dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio Tecnico del Comune.

A complemento di questo servizio la Ditta appaltatrice dovrà garantire, su richiesta dell'ufficio tecnico comunale ed entro 24 ore da tale richiesta, la pulizia a fondo di singole caditoie o gruppi di esse.

Qualora, a causa di malfunzionamento di caditoie, siano in corso situazioni di elevata criticità che possano compromettere la sicurezza stradale, l'intervento avrà carattere di emergenza e dovrà essere effettuato entro 1 ora dalla chiamata.

Tutti i servizi, sia quelli ordinari che di emergenza, sono già ricompresi nel canone di servizio.

LAVAGGIO CASSONETTI

Il lavaggio dei cassonetti dovrà rispettare le seguenti frequenze:

Tipologia	Frequenza annuale	Mesi di intervento
RSU (*)	6	Maggio, Giugno, Luglio, Agosto, Settembre, Ottobre.
Organico	10	Aprile, Maggio, Giugno (2 volte), Luglio (2 volte), Agosto (2 volte), Settembre, Ottobre.
Vetro-metalli	1	Giugno.
Pannolini	10	Aprile, Maggio, Giugno (2 volte), Luglio (2 volte), Agosto (2 volte), Settembre, Ottobre.

(*) Solo per grandi utenze elencate nel paragrafo RSU.

ISOLA ECOLOGICA

L'isola ecologica comunale da gestire è ubicata in Via Canavere.

CALENDARIO RACCOLTE

Evidenziato nelle planimetrie allegate.