




COMUNE DI MELLE

Scheda servizi



DATI GENERALI

ANAGRAFICI		
Abitanti		306
Ut. Domestiche		522
Ut. Non Domestiche		29
PRODUZIONI ANNO 2019		
Rifiuto	t/anno	Raccolta
RSU	99	Stradale
Carta	13	Stradale
Plastica	7	Stradale
Organico	-	-
Vetro-metalli	23	Stradale
Cartone	2	Pap
Vegetali	-	-



Coordinate: 44.562042, 7.320506

SPECIFICHE NUOVO SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI

Rifiuto	Servizio	Frequenza	Cassonetti			Contenitori (*)	Colore
			Esistenti	Rimuovere	Fornire		
RSU	PaP	Vedi dettaglio	40	40	6	C 1100 l	Grigio
	stradale						Grigio
Carta	PaP	Vedi dettaglio	6	6	6	P/C 1100 l	Giallo
	stradale						
Plastica	PaP	Vedi dettaglio	6	6	6	S/C 1100 l	Bianco
	stradale						
Vetro-metalli	Stradale	Quindicinale	6	6	16	C 660	Blu

(*) C = cassonetto, S = sacco in PE, P = Paper Box; R = rosone/i+serratura gravitazionale; SC = Scarrabile

RACCOLTA RSU:

Porta a porta

Il servizio di raccolta RSU porta a porta dovrà essere effettuato nel concentrico, con le seguenti frequenze:

SETTIMANALE: dal 01/09 al 30/06;

BISETTIMANALE: dal 01/07 al 31/08.

L'RSU sarà posto, a cura dei cittadini, in sacchi a perdere la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino, iniziando dal capoluogo avendo cura di liberare per prime le strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne.

La ditta appaltatrice si farà carico, annualmente, della fornitura al Comune dei seguenti materiali di consumo:

- **15.000** sacchi semitrasparenti GRIGI, personalizzati, dimensione 50x70;
- **1.000** sacchi semitrasparenti GRIGI, personalizzati, dimensione 70x110.

All'avvio del servizio di raccolta la Ditta appaltatrice si dovrà far carico del ritiro di tutti i contenitori stradali di raccolta RSU e del trasporto a destinazione definita dal presente Consorzio.

Stradale

Il servizio di raccolta RSU stradale dovrà essere effettuato presso n° 6 punti concordati con l'Amministrazione Comunale dove verranno posizionati anche i cassonetti di carta, plastica e vetro con le seguenti frequenze:

SETTIMANALE: dal 01/09 al 30/06

BISETTIMANALE dal 01/07 al 31/08, nelle festività natalizie e pasquali e dopo la Sagra "del Tumin".

-

RACCOLTA CARTA:

Porta a porta

Il servizio di raccolta CARTA porta a porta dovrà essere effettuato nel concentrico, con le seguenti frequenze:

QUINDICINALE dal 01/09 al 30/06

SETTIMANALE. dal 01/07 al 31/08.

La carta sarà posta, a cura dei cittadini, in paper box, pacchi legati o scatoloni in cartone (a perdere) la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino, iniziando dal capoluogo avendo cura di liberare per prime le strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne.

La ditta appaltatrice si farà carico della fornitura al Comune dei seguenti materiali di consumo:

- inizio servizio
 - o **150 paper box;**
- annualmente
 - o **10 paper box;**

All'avvio del servizio di raccolta la Ditta appaltatrice si dovrà far carico del ritiro di tutti i contenitori stradali di raccolta CARTA presenti e del trasporto a destinazione definita dal presente Consorzio.

Stradale

Il servizio di raccolta CARTA stradale dovrà essere effettuato presso n° 6 punti concordati con l'Amministrazione Comunale dove verranno posizionati anche i cassonetti di carta, plastica e vetro con le seguenti frequenze:

QUINDICINALE: dal 01/09 al 30/06

SETTIMANALE dal 01/07 al 31/08, nelle festività natalizie e pasquali e dopo la Sagra "del Tumin".

RACCOLTA PLASTICA:

Porta a porta

Il servizio di raccolta CARTA porta a porta dovrà essere effettuato nel concentrico, con le seguenti frequenze:

QUINDICINALE dal 01/09 al 30/06

SETTIMANALE. dal 01/07 al 31/08.

La plastica sarà posta, a cura dei cittadini, in sacchi a perdere la cui esposizione a fronte del proprio civico.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino, iniziando dal capoluogo avendo cura di liberare per prime le strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne.

La ditta appaltatrice si farà carico, annualmente, della fornitura al Comune di **5.000** sacchi trasparenti opachi, personalizzati, dimensione 110x70.

All'avvio del servizio di raccolta la Ditta appaltatrice si dovrà far carico del ritiro di tutti i contenitori stradali di raccolta PLASTICA e del trasporto a destinazione definita dal presente Consorzio.

Stradale

Il servizio di raccolta PLASTICA stradale dovrà essere effettuato presso n° 6 punti concordati con l'Amministrazione Comunale dove verranno posizionati anche i cassonetti di carta, plastica e vetro con le seguenti frequenze:

QUINDICINALE: dal 01/09 al 30/06

SETTIMANALE dal 01/07 al 31/08, nelle festività natalizie e pasquali e dopo la Sagra "del Tumin".

RACCOLTA VETRO-METALLI: STRADALE

Il servizio di raccolta del VETRO-METALLI dovrà essere effettuato per tutti i cassonetti presenti sul territorio comunale con le seguenti frequenze:

- QUINDICINALE: dal 01/09 al 30/06

SETTIMANALE dal 01/07 al 31/08, nelle festività natalizie e pasquali e dopo la Sagra "del Tumin".

La Ditta appaltatrice si farà carico della fornitura e del posizionamento di 16 cassonetti 660 litri BLU, con adesivo di caratterizzazione "VETRO-METALLI" e provvederà alla rimozione dei cassonetti esistenti trasportandoli ad una destinazione definita dal Consorzio.

RACCOLTA CARTONE COMMERCIALE: PORTA A PORTA

Il servizio di raccolta porta a porta del cartone dovrà essere effettuato con frequenza SETTIMANALE su tutte le utenze commerciali del territorio comunale.

Il cartone oggetto del servizio sarà depositato sfuso o in cassonetti di fronte a ciascuna utenza, sul ciglio della strada.

RACCOLTA INGOMBRANTI: DOMICILIARE

La Ditta appaltatrice dovrà garantire la raccolta dei rifiuti ingombranti a domicilio (su chiamata) 2 volte l'anno (maggio e ottobre) previa prenotazione telefonica al numero verde 800 36.55.52.

RACCOLTA FARMACI SCADUTI

La raccolta dei farmaci scaduti sarà effettuata da parte del personale Comunale con deposito presso un suo locale.

La Ditta appaltatrice dovrà garantire il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento presso impianti autorizzati dei rifiuti stoccati con frequenza SEMESTRALE.

La fornitura dei big bags per contenere i rifiuti è a carico della Ditta appaltatrice.

RACCOLTA PILE ESAUSTE

La raccolta delle pile esaurite sarà effettuata da parte del personale Comunale con deposito presso un suo locale.

La Ditta appaltatrice dovrà garantire il servizio di raccolta e trasporto da questi locali all'ecocentro di riferimento-comunale con frequenza SEMESTRALE.

La fornitura dei big bags per contenere i rifiuti è a carico della Ditta appaltatrice.

RACCOLTA RIFIUTI CIMITERIALI

Su richiesta del Comune l'Appaltatore dovrà provvedere UNA volta l'anno al ritiro e del trasporto ai centri di recupero/smaltimento indicati dal Consorzio dei rifiuti urbani provenienti da operazioni cimiteriali.

LAVAGGIO CASSONETTI

Il lavaggio dei cassonetti dovrà rispettare le seguenti frequenze:

Tipologia	Frequenza annuale	Mesi di intervento
Indifferenziato	3	Aprile, Giugno e Settembre
Vetro-metalli	1	Giugno.

ISOLA ECOLOGICA

L'isola ecologica da gestire è ubicata a Frassino, Località Cross.