



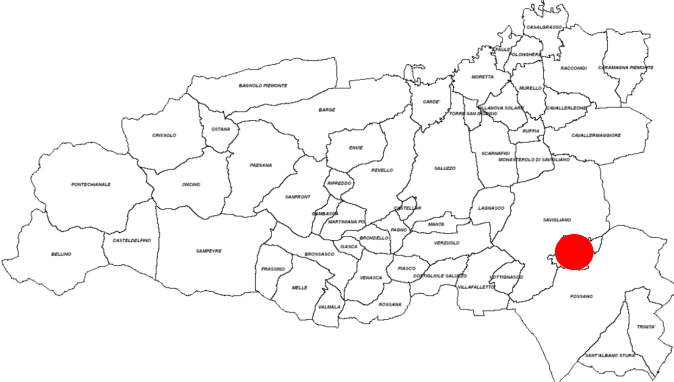
# COMUNE DI GENOLA

Scheda servizi



## DATI GENERALI

ANAGRAFICI		
Abitanti	2.662	
Ut. Domestiche	948	
Ut. Non Domestiche	279	
PRODUZIONI ANNO 2016		
Rifiuto	t/anno	Raccolta
RSU	476	PaP
Carta	119	PaP
Plastica	84	PaP
Organico	170	Stradale
Vetro-metalli	111	Stradale
Cartone	102	PaP
Vegetali	208	PaP



Coordinate: 44.587710, 7.662652

## SPECIFICHE NUOVO SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI

Rifiuto	Servizio	Frequenza	Cassonetti			Contenitori (*)	Colore
			Esistenti	Rimuovere	Acquistare		
RSU	PaP	Settimanale	12	-	-	<b>S</b>	Grigio
	Stradale					<b>C 1100 I</b>	Verde
Carta	PaP	Quindicinale	6	-	-	<b>P</b>	Giallo
	Stradale					<b>C 1100 I</b>	Bianco
Plastica	PaP	Quindicinale	6	-	-	<b>S</b>	Bianco
	Stradale					<b>C 1100 I</b>	Giallo
Vetro-metalli	Stradale	Settimanale	54	-	-	<b>C 660 I</b>	Verde
Organico	Stradale	Bisettimanale	62	62	62	<b>C 240 I</b>	Marrone
Vegetali	PaP	Vedi dettaglio	367	-	-	<b>C 240 I</b>	Verde
Cartone	PaP	Settimanale	-	-	-	Sfuso	-
Pannolini	Stradale	Bisettimanale	6	6	6	<b>C 360 CH</b>	Rosso

(\*) **C** = cassonetto, **S** = sacco in PE, **P** = Paper Box; **CH** = con serratura gravitazionale;

## **RACCOLTA RSU**

### **Zona Porta a Porta**

Il servizio di raccolta RSU porta a porta dovrà essere effettuato con frequenza SETTIMANALE.

La zona di raccolta porta a porta (RSU, carta e plastica) è quella definita nella planimetria "Spazzamento MECCANIZZATO".

L'RSU sarà posto, a cura dei cittadini, in sacchi a perdere la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino, iniziando dal capoluogo, avendo cura di liberare per prime le strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne.

La ditta appaltatrice si farà carico, annualmente, della fornitura al Comune dei seguenti materiali di consumo:

- **112.000** sacchi semitrasparenti GRIGI, personalizzati, dimensione 50x70;
- **5.000** sacchi semitrasparenti GRIGI, personalizzati, dimensione 70x110.

### **Zona Stradale**

Nella restante parte del territorio il servizio di raccolta RSU dovrà essere effettuato, su tutti i cassonetti presenti, con frequenza SETTIMANALE.

Eventuali ricollocazioni dei cassonetti esistenti, su richiesta del Comune, dovranno essere effettuate dalla Ditta appaltatrice senza oneri aggiuntivi.

## **RACCOLTA CARTA**

### **Zona Porta a Porta**

Il servizio di raccolta carta porta a porta dovrà essere effettuato con frequenza QUINDICINALE.

La carta sarà posta, a cura dei cittadini, in paper box, pacchi legati o scatoloni in cartone (a perdere) la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino, iniziando dal capoluogo, avendo cura di liberare per prime le strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne.

La ditta appaltatrice si farà carico, annualmente, della fornitura al Comune di **200 paper-box**.

### **Zona Stradale**

Nella restante parte del territorio il servizio di raccolta carta dovrà essere effettuato, su tutti i cassonetti presenti, con frequenza QUINDICINALE.

Con la medesima frequenza deve essere effettuato lo svuotamento dei cassonetti raccolta carta presenti all'ecocentro.

Eventuali ricollocazioni dei cassonetti esistenti, su richiesta del Comune, dovranno essere effettuate dalla Ditta appaltatrice senza oneri aggiuntivi.

## **RACCOLTA PLASTICA**

### **Zona Porta a Porta**

Il servizio di raccolta plastica porta a porta dovrà essere effettuato con frequenza QUINDICINALE.

La plastica sarà posta, a cura dei cittadini, in sacchi a perdere la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino, iniziando dal capoluogo, avendo cura di liberare per prime le strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne.

La ditta appaltatrice si farà carico, annualmente, della fornitura al Comune di **31.000** sacchi trasparenti opachi, personalizzati, dimensione 110x70.

### **Zona Stradale**

Nella restante parte del territorio il servizio di raccolta plastica dovrà essere effettuato, su tutti i cassonetti presenti, con frequenza QUINDICINALE.

Eventuali ricollocazioni dei cassonetti esistenti, su richiesta del Comune, dovranno essere effettuate dalla Ditta appaltatrice senza oneri aggiuntivi.

### **RACCOLTA ORGANICO: STRADALE**

Il servizio di raccolta dei rifiuti organici dovrà essere effettuato con frequenza BISETTIMANALE sui cassonetti di cubatura 240 litri dislocati sul territorio comunale (alcuni domiciliari dislocati presso utenze commerciali - grandi utenze).

La Ditta appaltatrice si farà carico della fornitura e del posizionamento (nelle medesime postazioni attuali) di **62 cassonetti** 240 litri marroni, con adesivo di caratterizzazione "ORGANICO" e provvederà alla rimozione dei cassonetti esistenti trasportandoli ad una destinazione definita dal Consorzio.

Inoltre, annualmente, si farà carico della fornitura al Comune dei seguenti materiali di consumo:

- **50 cestini sottolavello 10 litri** aerati, di colore marrone;
- **125.000 sacchetti** in carta 8 litri del tipo "SUMUS" (o equivalente per funzionalità);
- **400 sacchi** in materiale biodegradabile 240 litri;

Dovrà essere garantito lo svuotamento dei contenitori assegnati alle utenze commerciali - grandi utenze.

### **RACCOLTA VETRO-METALLI: STRADALE**

Il servizio di raccolta del vetro-metalli dovrà essere effettuato con frequenza SETTIMANALE sui cassonetti dislocati sul territorio comunale (alcuni domiciliari dislocati presso utenze commerciali - grandi utenze).

In presenza di cassonetti domiciliari sarà compito dell'Appaltatore comunicare ai soggetti interessati le date di effettuazione del servizio onde consentire la corretta esposizione a fronte del proprio civico e lo svuotamento.

### **RACCOLTA PANNOLINI: STRADALE**

Il servizio di raccolta dei pannolini dovrà essere effettuato con frequenza BISETTIMANALE sui cassonetti dislocati sul territorio.

La Ditta appaltatrice si farà carico della fornitura e del posizionamento (nelle medesime postazioni attuali) di **6 cassonetti** 360 litri ROSSI, dotati di serratura gravitazionale con chiave piana mappatura

2019, con adesivo di caratterizzazione "PANNOLINI" e provvederà alla rimozione dei cassonetti esistenti trasportandoli ad una destinazione definita dal Consorzio.

### **RACCOLTA VEGETALI: PORTA A PORTA**

Il servizio di raccolta dei rifiuti VEGETALI porta a porta dovrà essere effettuato con le seguenti frequenze:

- SETTIMANALE: nei mesi di Aprile, Maggio e Giugno;
- QUINDICINALE: nei mesi di Marzo, Settembre, Ottobre, Novembre e Dicembre;
- MENSILE: nei mesi di Luglio ed Agosto.

Si sottolinea che, anche a fronte di frequenze diverse per l'effettuazione del servizio, dovrà essere mantenuto per il servizio il medesimo giorno della settimana.

### **RACCOLTA CARTONE COMMERCIALE: PORTA A PORTA**

Il servizio di raccolta porta a porta del cartone dovrà essere effettuato con frequenza SETTIMANALE su tutte le utenze commerciali del territorio comunale.

Il cartone oggetto del servizio sarà depositato sfuso o in cassonetti di fronte a ciascuna utenza, sul ciglio della strada.

Il servizio di raccolta domiciliare del cartone dovrà essere effettuato nelle settimane in cui NON è previsto il servizio di raccolta della carta.

### **RACCOLTA INGOMBRANTI: DOMICILIARE**

La Ditta appaltatrice dovrà garantire la raccolta dei rifiuti ingombranti a domicilio (su chiamata) con frequenza MENSILE, previa prenotazione telefonica al numero verde 800 36.55.52.

### **SPAZZAMENTO MECCANIZZATO**

Il servizio dovrà essere svolto su tutto il concentrico con 4 interventi all'anno.

La calendarizzazione degli interventi sarà definita dal Consorzio nei primi mesi di ciascun anno.

Compreso nel servizio dovrà essere garantito il prelievo ed il trasporto all'ecocentro di Fossano della terra di spazzamento depositata dal Comune nel cassone scarrabile presso l'isola ecologica di Via Garaita.

### **RACCOLTA FARMACI SCADUTI**

La raccolta dei farmaci scaduti sarà effettuata da parte del personale Comunale con deposito presso l'ecocentro.

La Ditta appaltatrice dovrà garantire il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento presso impianti autorizzati dei rifiuti stoccati con frequenza SEMESTRALE.

La fornitura dei big bags per contenere i rifiuti è a carico della Ditta appaltatrice.

## **RACCOLTA PILE ESAUSTE**

La raccolta delle pile esaurite sarà effettuata da parte del personale Comunale con deposito presso l'ecocentro.

La fornitura dei big bags per contenere i rifiuti è a carico della Ditta appaltatrice.

## **RACCOLTA RIFIUTI CIMITERIALI**

Su richiesta del Comune l'Appaltatore dovrà provvedere al ritiro ed al trasporto ai centri di recupero/smaltimento indicati dal Consorzio dei rifiuti urbani provenienti da operazioni cimiteriali.

## **LAVAGGIO CASSONETTI**

Il lavaggio dei cassonetti dovrà rispettare le seguenti frequenze:

<b>Tipologia</b>	<b>Frequenza annuale</b>	<b>Mesi di intervento</b>
RSU (*)	6	Aprile, Maggio, Giugno, Luglio, Agosto, Settembre.
Organico	6	Aprile, Maggio, Giugno, Luglio, Agosto, Settembre.
Vetro-metalli	1	Giugno.
Pannolini	10	Aprile, Maggio, Giugno (2 volte), Luglio (2 volte), Agosto (2 volte), Settembre, Ottobre.

(\*) Il lavaggio dei cassonetti RSU dovrà essere effettuato anche su tutti i cassonetti domiciliari in dotazione alle utenze NON domestiche delle zone industriali/commerciali delle seguenti zone:

- Via Monviso, Via Orianasso, Via Frassinetto;
- Via Marconi (complesso ex "Bennett");
- parte ad Ovest della circonvallazione (SP 20);
- Resort "La Storta".

## **ISOLA ECOLOGICA**

L'isola ecologica comunale da gestire è ubicata in Via Garaita.

## CALENDARIO RACCOLTE

I giorni di raccolta porta a porta dei servizi attivi sul territorio sono i seguenti:

<b>Rifiuto</b>	<b>Giorno di raccolta attuale</b>
RSU	Martedì-Sabato
Carta	Mercoledì
Plastica	Venerdì
Vegetali	Mercoledì
Cartone	Mercoledì