CONSORZIO SERVIZI ECOLOGIA ED AMBIENTE

COMUNE DI FOSSANO

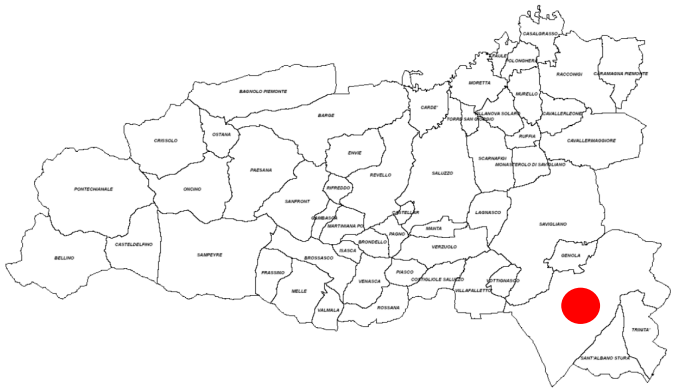
Scheda servizi

DATI GENERALI

ANAGRAFICI	
Abitanti	24.467
Ut. Domestiche	10.348
Ut. Non Domestiche	1.658

PRODUZIONI ANNO 2016

Rifiuto	t/anno	Raccolta
RSU	3.727	PaP/Stradale
Carta	1.157	PaP/Stradale
Plastica	625	PaP/Stradale
Organico	1.847	Stradale
Vetro-metalli	974	Stradale
Cartone	492	PaP
Vegetali	1.855	PaP



Coordinate: 44.549567, 7.724903

SPECIFICHE NUOVO SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI

Rifiuto	Servizio	Frequenza	Cassonetti			Contenitori(*)	Colore
			Esistenti	Rimuovere	Acquistare		
RSU	PaP	Vedi dettaglio	330	330	-	**S**	Grigio
Carta	PaP	Vedi dettaglio	140	140	-	**P**	Giallo
Plastica	PaP	Vedi dettaglio	140	140	-	**S**	Bianco
Organico	PaP	Vedi dettaglio	120	120	120	**C** 240 l	Marrone
	Stradale		400	400	430	**C** 240 l	
Vetro-metalli	PaP	Vedi dettaglio	150	-	56(**)	**C** 240 l**R**	Blu
	Stradale		356	-	63(**)+63(**)	**C**240**R**- 660 l**R**	
Vegetali	PaP	Vedi dettaglio	1.922	-	210(**)	**C** 240	Verde
Cartone	PaP	Vedi dettaglio	-	-	-	Sfuso	-
Pannolini	Stradale	BISETTIMANALE	54	-	16 + 35(**)	**C** 360 l **CH**	Rosso
Pile	Stradale	MENSILE	41	41	40	**C** 110 l	Grigio
Farmaci	Stradale	MENSILE	26	26	40	**C** 110 l	Grigio

(*) **C** = cassonetto, **S** = sacco in PE, **P** = Paper Box;**R** = rosone/i +serratura gravitazionale; **CH** = serratura gravitazionale

(**)Fornitura complessiva nell'arco dell'appalto, da dividere in 7 annualità

RACCOLTA RSU: PORTA A PORTA

Il servizio di raccolta RSU porta a porta dovrà essere effettuatocon le seguenti frequenze:

- BISETTIMANALE: capoluogo;
- SETTIMANALE: zona extra capoluogo.

Per la delimitazione delle due zone si faccia riferimento alla planimetria "Zona Raccolta Porta a porta - Capoluogo".

Per ciascuna delle tre zone del capoluogo saranno dedicati due giorni alla settimana.

L'RSU sarà posto, a cura dei cittadini, in sacchi a perdere la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico, sia nel capoluogo che nel territorio extra-capoluogo.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino con le seguenti priorità:

- capoluogo: inizio dalle strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne;
- extra capoluogo:
  1) principali direttrici con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne (Via Cuneo, Via Centallo, ecc.);
  2) centri frazionali maggiori;
  3) resto del territorio.

La zona extra capoluogo, in cui si inizierà il servizio porta a porta, potrà essere oggetto di zonizzazioni a cura della ditta Appaltatrice: tale ipotesi di lavoro dovrà essere sottoposta al Consorzio per l'approvazione.

Ad inizio servizio, e successivamente con frequenza annuale, la ditta appaltatrice si farà carico della fornitura al Comune dei seguenti materiali di consumo:

- **960.000** sacchi semitrasparenti GRIGI, personalizzati, dimensione 50x70;
- **120.000** sacchi semitrasparenti GRIGI, personalizzati, dimensione 70x110.

All'avvio del servizio di raccolta la Ditta appaltatrice si dovrà far carico del ritiro di tutti i contenitori stradali di raccolta RSU presenti e del trasporto a destinazione definita dal presente Consorzio.

Servizi dedicati:

Commerciale serale

All'interno del concentrico (planimetria "Servizi serali") dovranno essere effettuate due raccolte supplementari dedicate alle attività commerciali ed agli uffici nei giorni di MARTEDÌ e VENERDÌ dalle ore 19:30 alle ore 21:00 con priorità di servizio sui principali assi di circolazione (Via Roma, L.go Eroi, Via Garibaldi, P.za XXVII Marzo, Via Duomo, Via Craveri, P.zza Battuti Rossi, Via Marconi, P.za Romanisio, Viale Regina Elena fino all'incrocio con Viale Vallauri, Via San Giuseppe, Largo Chevalley, Via Matteotti, Via Cuneo, Via Cavour e C.so Emanuele Filiberto).

Commerciale diurno giornaliero

La ditta appaltatrice, compreso nel canone di servizio, dovrà effettuare un servizio GIORNALIERO di raccolta RSU domiciliare alle utenze commerciali (bar, ristoranti, macellerie, ecc.) elencate a fondo scheda ("Elenco utenze RSU diurno giornaliero").

Il servizio dovrà essere effettuato a partire dalle ore 14:00 di ogni giorno lavorativo (6/7).

Tale elenco potrà essere oggetto di revisione e periodico aggiornamento (in aumento o diminuzione) senza che tali variazioni comportino revisioni del canone di servizio.

L'esposizione di tali rifiuti avverrà a mezzo di mastelli 25 litri di colore grigio: il servizio diurno giornaliero dovrà essere effettuato esclusivamente su tali contenitori in dotazione alle utenze indicate nell'elenco validato dal Comune.
Non dovranno essere raccolti rifiuti esposti da parte di altre utenze: qualora ve ne fossero dovranno essere contrassegnati con adesivi di NON conformità, attivando la relativa procedura di controllo.
La ditta appaltatrice si farà caricodella fornitura al Comune dei mastelli 25 l di colore GRIGIO con adesivo di caratterizzazione "RSU" necessari al servizio nella seguente misura:

- ad inizio servizio: **80**pezzi;
- annualmente: **20**pezzi.

Grandi utenze

Presso le grandi utenze cittadine indicate dal Comune (Ospedale, ASL, ecc.) dovrà essere effettuato lo svuotamento dei relativi cassonetti con frequenza GIORNALIERA.
Per le seguenti utenze: Casa di Riposo S. Anna, Istituto Buone Figlie della Divina Provvidenza, Istituto Monsignor Signori, Istituto Craveri, Carcere, Caserma Carabinieri, Caserma Perotti, Municipio, Mense ed eventuali altre utenze indicate dal Comune lo svuotamento sarà TRISETTIMANALE.

Commerciale frazionale

Per le grandi utenze del perimetro extra capoluogo indicate dal Comune (anche in tempi successivi all'avvio dei servizi) dovrà essere garantito il servizio raccolta RSU con frequenza BISETTIMANALE.

RACCOLTA CARTA: PORTA A PORTA

Il servizio di raccolta CARTA porta a porta dovrà essere effettuato con le seguenti frequenze:

- SETTIMANALE: capoluogo;
- QUINDICINALE: zona extra capoluogo.

Per la delimitazione delle due zone si faccia riferimento alla planimetria "Zona Raccolta Porta a porta - Capoluogo".
Nelle tre zone cittadine la raccolta della carta deve essere effettuata in concomitanza con una delle due raccolte previste per gli RSU.
La carta sarà posta, a cura dei cittadini, in paper box, pacchi legati o scatoloni in cartone (a perdere) la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico, sia nel capoluogo che nel territorio extra-capoluogo.
L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino con le seguenti priorità:

- capoluogo: inizio dalle strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne;
- extra capoluogo:
  1) principali direttrici con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne (Via Cuneo, Via Centallo, ecc.);
  2) centri frazionali maggiori;
  3) resto del territorio.

La zona extra capoluogo, in cui si inizierà il servizio porta a porta, potrà essere oggetto di zonizzazioni a cura della ditta Appaltatrice: tale ipotesi di lavoro dovrà essere sottoposta al Consorzio per l'approvazione.

La ditta appaltatrice si farà carico della fornitura al Comune di paper box nella seguente misura:

- ad inizio servizio: **3.750**pezzi;
- annualmente: **1.750**pezzi.

All'avvio del servizio di raccolta la Ditta appaltatrice si dovrà far carico del ritiro di tutti i contenitori stradali di raccolta carta presenti e del trasporto a destinazione definita dal presente Consorzio.

Servizi dedicati:

Commerciale serale

All'interno del concentrico (planimetria "Servizi serali") dovrà essere effettuatauna raccolta supplementare dedicata alle attività commerciali ed agli uffici il MARTEDÌ dalle ore 19:30 alle ore 21:00, in concomitanza con la raccolta RSU.

Grandi utenze

Presso le grandi utenze cittadine indicate dal Comune (Ospedale, ASL, ecc.) dovrà essere effettuato lo svuotamento dei relativi cassonetti con frequenza TRISETTIMANALE.

Per i supermercati e le principali attività produttive del capoluogo dovrà essere attivato un servizio dedicato di raccolta della carta nella giornata del SABATO, a prescindere dalla zona di raccolta in cui si trovano.

RACCOLTA PLASTICA: PORTA A PORTA

Il servizio di raccolta PLASTICA porta a porta dovrà essere effettuato con le seguenti frequenze:

- SETTIMANALE: capoluogo;
- QUINDICINALE: zona extra capoluogo.

Per la delimitazione delle due zone si faccia riferimento alla planimetria "Zona Raccolta Porta a porta - Capoluogo".

Nelle tre zone cittadine la raccolta della plastica deve essere effettuata in concomitanza con una delle due raccolte previste per gli RSU.

La plastica sarà posta, a cura dei cittadini, in sacchi a perdere la cui esposizione avverrà a fronte del proprio civico, sia nel capoluogo che nel territorio extra-capoluogo.

L'effettuazione del servizio di raccolta deve avvenire al mattino con le seguenti priorità:

- capoluogo: inizio dalle strade con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne;
- extra capoluogo:
  1) principali direttrici con maggiore intensità di traffico nelle ore diurne (Via Cuneo, Via Centallo, ecc.);
  2) centri frazionali maggiori;
  3) resto del territorio.

La zona extra capoluogo, in cui si inizierà il servizio porta a porta, potrà essere oggetto di zonizzazioni a cura della ditta Appaltatrice: tale ipotesi di lavoro dovrà essere sottoposta al Consorzio per l'approvazione.

La ditta appaltatrice, annualmente, si farà carico della fornitura al Comune di**430.000** sacchi trasparenti opachi, personalizzati, dimensione 110x70.
All'avvio del servizio di raccolta la Ditta appaltatrice si dovrà far carico del ritiro di tutti i contenitori stradali di raccolta plastica presenti e del trasporto a destinazione definita dal presente Consorzio.

Servizi dedicati:

Commerciale serale
All'interno del concentrico (planimetria "Servizi serali") dovrà essere effettuata una raccolta supplementare dedicata alle attività commerciali ed agli uffici il VENERDÌ dalle ore 19:30 alle ore 21:00, in concomitanza con la raccolta RSU.

Grandi utenze
Presso le grandi utenze cittadine indicate dal Comune (Ospedale, ASL, ecc.) dovrà essere effettuato lo svuotamento dei relativi cassonetti con frequenza TRISETTIMANALE.
Per i supermercati e le principali attività produttive del capoluogo dovrà essere attivato un servizio dedicato di raccolta della plastica nella giornata del SABATO, a prescindere dalla zona di raccolta in cui si trovano.

RACCOLTA ORGANICO

Stradale e domiciliare
Il servizio di raccolta dei rifiuti organici dovrà essere effettuato con frequenza:

- TRISETTIMANALE: nei mesi da Giugno a Settembre (compresi);
- BISETTIMANALE: nella restante parte dell'anno;

su tutti i cassonetti dislocati sul territorio comunale, compresi i domiciliari dislocati presso utenze commerciali - grandi utenze.
Sui cassonetti in prossimità delle grandi utenze quali verdurieri, ristoranti, bar, ecc., dovrà essere garantita la fruibilità dei cassonetti aumentando la frequenza di svuotamento fino a diventare, se necessario, anche giornaliera.
La ditta appaltatricesi farà carico della fornitura al Comune dei seguenti materiali di consumo:

- inizio servizio:
  - **550 cassonetti** da 240 litri di colore marrone dotati di adesivo di caratterizzazione "ORGANICO";
  - **3.000cestini sottolavello10 litri** NON aerati, di colore marrone;
  - **1.300.000sacchetti** in biodegradabile 42×42 (10 litri);
  - **85.000sacchetti** in biodegradabile 50×60 (30 litri);
  - **10.000 sacchi** in materiale biodegradabile 1250×1450 (240 litri);
- annualmente:
  - **900 cestini sottolavello10 litri** NON aerati, di colore marrone;
  - **1.300.000sacchetti** in biodegradabile 42×42 (10 litri);
  - **85.000sacchetti** in biodegradabile 50×60 (30 litri);
  - **10.000 sacchi** in materiale biodegradabile 1250×1450 (240 litri).

I cassonetti organico forniti andranno a sostituire integralmente il parco cassonetti attuale e ad integrare il servizio nelle zone di attivazione o potenziamento dello stesso (Frazioni, nuove

utenze): la Ditta appaltatrice, all'atto del posizionamento, provvederà alla rimozione dei cassonetti esistenti trasportandoli ad una destinazione definita dal Consorzio.
Dovrà essere garantito lo svuotamento dei contenitori assegnati alle utenze commerciali - grandi utenze.

Servizio commercialediurno giornaliero

La ditta appaltatrice, compreso nel canone di servizio, dovrà effettuare un servizio GIORNALIERO di raccolta organico domiciliare alle utenze commerciali (bar, ristoranti, macellerie, ecc.) elencate a fondo scheda ("Elenco utenze organico diurno giornaliero").

Il servizio dovrà essere effettuato a partire dalle ore 14:00 di ogni giorno lavorativo (6/7).

Tale elenco potrà essere oggetto di revisione e periodico aggiornamento (in aumento o diminuzione) senza che tali variazioni comportino revisioni del canone di servizio.

L'esposizione di tali rifiuti avverrà a mezzo di mastelli 30 litri di colore marrone: il servizio dovrà essere effettuato esclusivamente su tali contenitori in dotazione alle utenze indicate nell'elenco validato dal Comune.

Non dovranno essere raccolti rifiuti esposti da parte di altre utenze: qualora ve ne fossero dovranno essere contrassegnati con adesivi di NON conformità, attivando la relativa procedura di controllo.

La ditta appaltatrice si farà caricodella fornitura al Comune dei mastelli 30 l di colore MARRONE con adesivo di caratterizzazione "ORGANICO" necessari al servizio nella seguente misura:

- ad inizio servizio: **100**pezzi;
- annualmente: **20**pezzi.

RACCOLTA VETRO-METALLI

Stradale

Il servizio di raccolta del VETRO-METALLI dovrà essere effettuato con frequenza SETTIMANALE su tutti i cassonetti del territorio di cubatura 240-660 litri.

Porta a porta

Presso le utenze commerciali:

- situate nel centro storico [(*)];
- lungo la circonvallazione (dall'area produttiva di via Mondovì all'area produttiva di via Torino);
- eventualmente indicate dal Comune;

e per le grandi utenze cittadine (Ospedale, mense, ecc.) dovrà essere effettuato, compreso nel canone d'Appalto, un ulteriore passaggio di svuotamento di tutti i cassonetti con una frequenza risultante BISETTIMANALE.

Il vetro sarà raccolto in cassonetti che verranno esposti a cura dei proprietari degli esercizi commerciali nei giorni prestabiliti.

La ditta appaltatrice si farà carico, annualmente, della fornitura al Comune e del posizionamento, su indicazione del Consorzio, di:

- **9 cassonetti da 660 litri** con rosoni sul coperchio e serratura gravitazionale triangolare;
- **17 cassonetti da 240 litri** con rosone sul coperchio e serratura gravitazionale triangolare;

di colore BLU, con adesivo di caratterizzazione "VETRO-METALLI".

Questi cassonetti saranno utilizzati, a discrezione del Comune, per sostituzioni o ampliamenti del servizio: gli oneri relativi a quest'ultima fattispecie sono già compresi nel canone d'appalto.

(*) quadrilatero delimitato da Via S. Giuseppe, Via Matteotti, P.za Romanisio, Via Marconi, Via Craveri, Via Garibaldi, Viale Alpi, Via Salita Salice – **comprese.**

LAVAGGIO ESTERNO CASSONETTI VETRO-METALLI E ORGANICO

A complemento delle frequenze di lavaggio dei cassonetti previste dalla tabella lavaggi al fondo della scheda dovrà essere effettuato:

- annualmente,
- nel mese di luglio,

un ciclo di lavaggio approfondito di tutti i cassonetti vetro-metalli e organico presenti sul territorio (sia stradali che domiciliari).

I cassonetti dovranno essere:

- prelevati dal territorio,
- portati in un'area attrezzata alla raccolta delle acque reflue di lavaggio,
- lavati esternamente ed internamente con idropulitrice (con acqua calda ad alta pressione),
- riportati alla stessa posizione originaria onde non comprometterne la georeferenziazione.

Tali operazioni dovranno rimuovere le incrostazioni e lo sporco che la lavacassonetti non riesce ad eliminare nel normale ciclo di lavaggio.

RACCOLTA PANNOLINI: STRADALE

Il servizio di raccolta pannolini stradale dovrà essere effettuato su tutti i cassonetti del territorio con frequenza BISETTIMANALE.

La ditta appaltatrice si farà carico della fornitura al Comune e del posizionamento, su indicazione del Consorzio, di:

- inizio servizio: **21 cassonetti,**
- annualmente: **5 cassonetti,**

da 360 litriROSSI**,** con serratura gravitazionale mappatura 2019 e adesivo di caratterizzazione "PANNOLINI".

La fornitura prevista per l'inizio servizio servirà prevalentemente ad ampliare il servizio nel territorio frazionale: negli anni successivi saranno invece utilizzati, a discrezione del Comune, per sostituzioni o ulteriori ampliamenti del servizio: gli oneri relativi a quest'ultima fattispecie sono già compresi nel canone d'appalto.

SERVIZI RACCOLTA IMBALLAGGI COMMERCIALI: PORTA A PORTA

Cartone

La Ditta appaltatrice dovrà garantire, compreso nel canone, il servizio di raccolta degli imballaggi in cartone con le seguenti frequenze:

- GIORNALIERO: dal Lunedì al Sabato (dalle ore 12:30 alle ore 15:30) presso le utenze commerciali all'interno della zona delimitata dalla planimetri a servizi commercio: in questo servizio dovrà essere incluso l'ospedale cittadino;
- SETTIMANALE: il Mercoledì (dalle ore 12:30 alle ore 15:30) per tutte le altre utenze commerciali, artigianali ed industriali al di fuori del perimetro servizi commercio del capoluogo;

- QUINDICINALE: per tutte le altre utenze commerciali, artigianali ed industriali del territorio extra capoluogo, da effettuarsi nella settimana in cui NON si raccoglie la carta porta a porta (giorno di raccolta a scelta della ditta ed oneri della comunicazione alle singole utenze a carico della stessa).

La suddivisione in zone del capoluogo con le relative frequenze è evidenziata nella planimetria "Servizio raccolta imballaggi commerciali".

Qualora, a fronte di elevate produzioni, emergessero specifiche esigenze da parte di singole utenze al di fuori della zona a frequenza giornaliera (Frazioni comprese) il servizio di raccolta potrà essere potenziato, senza oneri aggiuntivi per il Comune, fino ad arrivare a frequenza BISETTIMANALE.

Il cartone oggetto del servizio sarà depositato di fronte a ciascuna utenza, sul ciglio della strada o in cassonetti dedicati.

Imballaggi in plastica e legno

La Ditta appaltatrice dovrà garantire, compreso nel canone, il servizio di raccolta differenziata BISETTIMANALE (Martedì e Venerdì) presso le principali utenze commerciali, gli ambulanti ed i negozi di ortofrutta di:

- pallets;
- cassette in legno;
- cassette ed imballaggi in plastica;

nella fascia oraria tra le 12:00 e le 16:00 all'interno del perimetro porta a porta del capoluogo.

RACCOLTA VEGETALI

Domiciliare

Il servizio di raccolta dei rifiuti VEGETALI porta a porta dovrà essere effettuato su tutti i cassonetti del territorio rispettando l'attuale zonizzazione ed i relativi giorni servizio.

Le frequenze di raccolta saranno le seguenti:

- QUINDICINALE: nei mesi di Febbraio e Dicembre;
- SETTIMANALE: nei mesi da Marzo a Novembre;

per un totale di 43 passaggi all'anno

La Ditta appaltatrice, annualmente, si farà carico della fornitura e della consegna a domicilio sulla base degli elenchi forniti dal Consorzio, di **30 cassonetti 240 litri**di colore VERDE, con adesivo di caratterizzazione "VEGETALI".

Tali cassonetti saranno destinati all'ampliamento programmato del servizio: il relativo compenso è già compreso nel canone di servizio.

Prelievo da punti di deposito

La ditta appaltatrice dovrà provvedere, su indicazione del Comune ed a mezzo di multilift, alla raccolta ed al trasporto all'impianto di recupero dei rifiuti vegetali accumulati sul territorio a seguito di manutenzioni del verde.

Rientrano in queste casistiche i prelievi da:

- Parco Cussanio;
- Orti urbani (esistenti e costituendi – S. Stefano);

- Vasche di accumulo presso ecocentro (area ex depuratore);
- Territorio in genere (potature di alberate e simili);

fino ad un totale di 100 trasporti all'anno.

RACCOLTA INGOMBRANTI: DOMICILIARE

La Ditta appaltatrice dovrà garantire la raccolta dei rifiuti ingombranti a domicilio (su chiamata) con frequenza SETTIMANALE, previa prenotazione telefonica al numero verde 800 36.55.52.
Compreso in questo servizio è anche il ritiro a domicilio di ingombranti da edifici pubblici (scuole, ecc.).

AREE MERCATALI

In occasione di tutti i mercati cittadini la Ditta appaltatrice, compreso nel canone di servizio, dovrà garantire le seguenti operazioni:

- pulizia (manuale e meccanizzata) delle aree interessate entro due ore dal termine dei mercati;
- raccolta separata degli imballaggi in plastica, carta, vetro, cartone e legno e conferimento dei suddetti rifiuti a corretta destinazione;
- raccolta degli scarti organici nelle aree di mercato dedicate alla vendita di frutta e verdura;
- posizionamento di un congruo numero di cassonetti per la raccolta RSU e differenziata dei rifiuti elencati al punto precedente all'inizio dei mercati e rimozione al termine degli stessi: i cassonetti dell'organico dovranno essere lavati ogniqualvolta si renda necessario, ad insindacabile giudizio del Consorzio/Comune e senza alcun legame con il calendario di lavaggio dei cassonetti sul territorio;
- svuotamento dei cestini stradali nell'area interessata dal mercato al termine dello stesso.

RACCOLTA DIFFERENZIATA PILE ESAUSTE: STRADALE

I rifiuti oggetto del servizio saranno raccolti con frequenza MENSILE (a cura di personale della Ditta Appaltatrice) dai cassonetti e stoccati presso l'ecocentro.
A prescindere dalla frequenza di raccolta gli operatori addetti allo spazzamento manuale dovranno comunque verificare, nella zona di lavoro e in ogni servizio, lo stato di riempimento dei cassonetti e, qualora risultassero pieni o comunque non fruibili, svuotarli e portare i rifiuti all'ecocentro.
La fornitura dei big bags per contenere i rifiuti è a carico della Ditta appaltatrice.
La ditta appaltatrice, ad inizio servizio, si farà carico della fornitura al Comune di**40cassonetti per la raccolta delle pile esauste** della tipologia attualmente presente sul territorio (modello "Vario" della Mattiussi Ecologia) o simili per aspetto e qualità, sottoponendo preventivamente al Comune un ventaglio di modelli tra cui scegliere.

RACCOLTA DIFFERENZIATA FARMACI SCADUTI: STRADALE

I rifiuti oggetto del servizio saranno raccolti con frequenza MENSILE (a cura di personale della Ditta Appaltatrice) dai cassonetti e stoccati presso l'ecocentro.

A prescindere dalla frequenza di raccolta gli operatori addetti allo spazzamento manuale dovranno comunque verificare, nella zona di lavoro e in ogni servizio, lo stato di riempimento dei cassonetti e, qualora risultassero pieni o comunque non fruibili, svuotarli e portare i rifiuti all'ecocentro.
La Ditta appaltatrice dovrà garantire, compreso nel canone, il servizio di prelievo, trasporto e smaltimento dei suddetti rifiuti con frequenza SEMESTRALE.
La fornitura dei big bags per contenere i rifiuti è a carico della Ditta appaltatrice.
La ditta appaltatrice, ad inizio servizio, si farà carico della fornitura al Comune di**40cassonetti per farmaci scaduti** della tipologia attualmente presente sul territorio (modello "Vario" della Mattiussi Ecologia) o simili per aspetto e qualità, sottoponendo preventivamente al Comune un ventaglio di modelli tra cui scegliere.

SERVIZIO RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI CIMITERIALI

Su richiesta del Comune l'Appaltatore dovrà provvedere al ritiro ea al trasporto ai centri di recupero/smaltimento indicati dal Consorzio dei rifiuti urbani provenienti da operazioni cimiteriali.

NETTEZZA URBANA

Il servizio di nettezza urbana dovrà essere effettuato con le seguenti frequenze:

Spazzamento manuale CAPOLUOGO

Zona	**Frequenza**	**Periodo**
Rossa	QUADRISETTIMANALE	Tutto l'anno
Rossa	**FESTIVA**	**Domenica e Festività**
Arancione	TRISETTIMANALE	Tutto l'anno
Azzurra	BISETTIMANALE	Tutto l'anno
Verde (Zone 2-3-4-5-6-7)	SETTIMANALE	Tutto l'anno
Gialla (Zone 8-9)	QUINDICINALE	Tutto l'anno
Rosa	GIORNALIERO a prescindere dalle frequenze della zona	Da Marzo ad Ottobre

Per la zonizzazione fare riferimento alle planimetrie "Spazzamento Manuale Capoluogo"

Spazzamento manuale EXTRA CAPOLUOGO

Zona	Frequenza	Periodo
10sottozone A, B, C, D, E, F, G	QUINDICINALE	Tutto l'anno
Restanti Frazioni non comprese in zona 10 (Loreto, S. Lucia, Boschetti, Tagliata, Bastita di Murazzo, S. Martino, Gerbo, S. Antonio Baligio, Piovani, San Vittore)	QUINDICINALE	Tutto l'anno
11(Cussanio)	BISETTIMANALE	Maggio e Giugno
	SETTIMANALE	Restante parte dell'anno
12 B	SETTIMANALE a completamento del quindicinale standard su S. Lucia	Da Aprile ad Ottobre

Per la zonizzazione fare riferimento alle planimetrie "Spazzamento MECCANIZZATO-MISTO_Zonizzazione Extra capoluogo"

Le operazioni di spazzamento manuale delle vie del Centro storico (zone rossa ed arancione) dovranno essere eseguite al mattino, in orari con basso flusso pedonale.
A fronte delle frequenze indicate in tabella la Ditta appaltatrice dovrà pianificare, per ciascuna zona, i giorni della settimana di effettuazione dei servizi: tale calendario, sottoposto all'approvazione del Comune, sarà vincolante.
Dovrà essere garantito il servizio di nettezza urbana con intervento manuale e meccanizzato (in funzione delle specifiche esigenze), in occasione dei festeggiamenti patronali e delle manifestazioni organizzate dal Comune quali:

- Festa patronale del Capoluogo (centro, area della fiera e area luna park) - annuale;
- Festa patronale di ciascuna Frazione – annuale;
- Palio cittadino (compresa la rimozione della sabbia residua del percorso di gara) - annuale;
- Motoraduno – annuale;
- mercato piccoli animali – mensile, la domenica;
- festeggiamenti del Carnevale – annuale, nei giorni di Sabato e Martedì grasso;
- Mirabilia – annuale, in tutti i giorni della manifestazione, festivi compresi;
- mercati di Natale – annuale, 2 domeniche all'anno nel mese di Dicembre;
- ogni altra manifestazione organizzata dal Comune nel corso dell'anno.

Si precisa che in occasione dei festeggiamenti sopra elencati i servizi dovranno essere effettuati prima e dopo le manifestazioni.
Nel servizio di spazzamento manuale saranno ricompresi:

- lo svuotamento dei:
  - portamozziconi,
  - totem multirifiuto (installato o installandi),
  - contenitori per deiezioni canine

  con la medesima frequenza dello spazzamento manuale;
- la raccolta siringhe abbandonate;
- la pulizia, lavaggio e asciugatura delle panchine pubbliche ogni qualvolta si renda necessario sulle singole panchine o su richiesta del Comune;
- il lavaggio NOTTURNO dei portici cittadini (di via Roma, via Marconi, via Cavour, via Garibaldi, Via S.G. Bosco, via Bava) DUE volte all'anno con l'onere, a carico della Ditta, di avviso scritto agli esercenti delle attività ad essi affacciate (volantinaggio o lettera porta a porta con preavviso MINIMO di due giorni);
- lo svuotamento cestini portarifiuti (con sostituzione dei sacchi a carico della Ditta) con frequenza analoga a quella dello spazzamento manuale della zona;
- il lavaggio e disinfezione dei cestini portarifiuti ogni qualvolta si renda necessario o su richiesta del Comune;
- nel periodo della caduta delle foglie la Ditta appaltatrice dovrà espletare il servizio di accumulo, raccolta e trasporto separato presso l'impianto di compostaggio delle foglie cadute su strade, marciapiedi e camminamenti pedonali anche all'interno delle zone verdi, controviali, giardini, parchi pubblici ed aree giochi onde garantire la sicurezza pedonale e veicolare: per tale servizio dovranno essere previste attività dedicate, anche in orario

pomeridiano, con l'ausilio di mezzi meccanici e/o aspiranti senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per il Comune.

Particolare attenzione andrà posta a tali attività nei parchi pubblici in cui, grazie alla programmazione condivisa con l'Amministrazione, si potranno effettuare interventi in sinergia con le ditte addette alla manutenzione del verde pubblico per ottenere risultati ottimali.

- la rimozione di rifiuti e cartacce dai cigli stradali delle arterie principali nella perimetrazione del capoluogo (zone da 1 a 9);
- la rimozione di cartacce e rifiuti sparsi dalle aree verdi comunali;
- la raccolta differenziata dei rifiuti, qualora richiesta dal Comune, in occasione di fiere e nelle zone adibite a manifestazioni, posizionando temporaneamente un congruo numero di contenitori dedicati;
- la dislocazione e lo svuotamento, nelle aree interessate da luna-park o installazioni temporanee di abitazioni mobili, di un congruo numero di cassonetti per la raccolta RSU e differenziata con ritiro dei contenitori a cessata necessità (localizzazione comunicata dal Consorzio);
- la pulizia dei sedimi stradali della circonvallazione cittadina dal ponte di Via Mondovì (coordinate: 44.523820, 7.723891) alla rotonda di Via Torino all'altezza dello stabilimento Michelin (coordinate: 44.565370, 7.698391);
- la pulizia del tratto di portici di Via Roma antistanti al Municipio in occasione di riti civili di matrimonio (su segnalazione da parte del Comune).

Spazzamento meccanizzato/misto

Zona	Frequenza	
	Meccanizzato (solo spazzatrice)	**Misto** (Spazzatrice + operatore manuale)
1-2-3-4-5-6-7	SETTIMANALE	MENSILE
8-9	QUINDICINALE	NON PREVISTO
10 (A, B)	QUINDICINALE	NON PREVISTO
10 (C, D, E, F, G)	QUINDICINALE	ANNUALE
Restanti Frazioni non comprese in zona 10 (Loreto, S. Lucia, Boschetti, Tagliata, Bastita di Murazzo, S. Martino, Gerbo, S. Antonio Baligio, Piovani, San Vittore)	MENSILE	ANNUALE
11	BISETTIMANALE nei mesi di Maggio e Giugno QUINDICINALE restante parte dell'anno	ANNUALE
12 (A, B)	MENSILE	NON PREVISTO
Parcheggi Cimiteri sia del Capoluogo che di tutte le Frazioni	Frequenza delle zone in cui si trovano	ANNUALE da effettuarsi la settimana precedente la commemorazione dei Defunti
Caserme	ANNUALE	NON PREVISTO

Per la zonizzazione fare riferimento alle planimetrie "Spazzamento MECCANIZZATO-MISTO: Zonizzazione"

Il servizio di spazzamento meccanizzato dovrà essere svolto nelle zone individuate sulle planimetrie allegate utilizzando eventualmente spazzatrici di dimensioni differenziate (6- 4 mc) onde consentire interventi anche lungo i controviali ed i marciapiedi.
Durante i festeggiamenti patronali nelle frazioni, a supporto dello spazzamento manuale, sarà effettuato anche lo spazzamento meccanizzato.
Lo spazzamento meccanizzato sarà integrato da apposito mezzo o dispositivo atto a garantire il passaggio su aree pavimentate a sampietrini o ad acciottolato, preservandone l'integrità.
Dovranno inoltre essere garantiti i seguenti servizi di spazzamento meccanizzato, in supporto a quello manuale, nelle manifestazioni elencate nel paragrafo relativo allo spazzamento manuale.
La Ditta appaltatrice dovrà, senza alcun onere a carico del Comune/Consorzio, conformare il servizio di spazzamento meccanizzato alle eventuali (nuove) prescrizioni di divieto di sosta programmato che l'Amministrazione deciderà di porre in essere.

Servizi vari

La Ditta appaltatrice dovrà garantire i seguenti servizi:

- lo spazzamento e la pulizia delle strade, vie, marciapiedi, rotonde spartitraffico, controviali, piazze pubbliche, passaggi pedonali, giardini, parchi pubblici e aree giochi;
- lo spazzamento e la pulizia delle strade, piazze, porticati e altre aree di proprietà privata adibite ad esclusivo uso pubblico;
- lo spazzamento e pulizia dei porticati di uso pubblico, dei soprapassaggi pedonali stradali e ferroviari;
- lo spazzamento e la pulizia delle aree verdi, dei vialetti interni, delle aiuole stradali spartitraffico, delle aiuole delle rotonde e di altre aree similari con la raccolta dei rifiuti gettati a terra per il mantenimento della pulizia;
- la raccolta dalle vie, strade e piazze (e conseguente trasporto all'impianti di destinazione consortili) di tutte le tipologie di rifiuti presenti, del fogliame e delle ramaglie, dei calcinacci, dei rottami e simili, con spazzamento della polvere e della fanghiglia dal suolo pubblico e dai lastricati delle vie, strade, viali e piazze;
- la rimozione entro le 24 h di tutto ciò che, per qualsiasi motivo compreso l'abbandono e il getto abusivo, si trovi ad ingombrare o deturpare il suolo pubblico o privato ad esclusivo uso pubblico, qualunque sia la qualità e la quantità, senza che l'Impresa Appaltatrice abbia diritto ad alcun compenso aggiuntivo da parte dell'Ente Appaltante
- la pulizia e la rimozione (con lavaggio e disinfezione, se richiesto, entro le 24 h) delle deiezioni canine (e non) eventualmente presenti sul suolo pubblico e su quello privato ad esclusivo uso pubblico;
- lo sgombero della neve presso i punti nevralgici della città ed in particolar modo gli accessi alle scuole, ai luoghi di culto, agli uffici pubblici, i vicoli pedonali confluenti verso il centro storico, gli attraversamenti di Via Roma, la scalinata dei soprapassaggi ferroviari, l'accesso all'ospedale e dei servizi igienici pubblici, entro le ore 7:00 di tutti i giorni (compresi quelli festivi), garantendo comunque più interventi se le precipitazioni nevose perdurassero durante la giornata.
  Dovrà essere anche garantito l'accesso ai cassonetti ed ai cestini.

- lo spargimento, in caso di formazione di ghiaccio, di cloruro di sodio o apposito prodotto antigelo (fornito dal Comune);
- la rimozione di rifiuti abbandonati (anche i pericolosi) su aree pubbliche o private di uso pubblico garantendone la differenziazione di tutte le parti recuperabili e provvedendo a rimuovere e smaltire gli eventuali rifiuti pericolosi presso impianti autorizzati;
- la rimozione ed il conferimento ad impianti autorizzati degli animali morti (domestici e non) abbandonati sul territorio comunale: le operazioni di raccolta e smaltimento dovranno essere effettuate entro 24 ore dalla chiamata;
- fornitura presso l'URP di sacchetti per la raccolta delle deiezioni canine da distribuire ai cittadini in misura sufficiente al fabbisogno (distribuzione a carico del Comune);
- durante le feste patronali delle Frazioni i cassonetti rifiuti della Frazione interessata dovranno essere svuotati giornalmente: su richiesta degli organizzatori dovranno essere temporaneamente collocati e svuotati (nell'area dei festeggiamenti) ulteriori contenitori eventualmente necessari;
- la piccola manutenzione e riparazione di cassonetti danneggiati.

PULIZIA CADITOIE

L'appaltatore dovrà provvedere ad assicurare la costante pulizia delle griglie, delle caditoie stradali e delle cunette onde garantire il regolare deflusso delle acque meteoriche.
Dovrà inoltre garantire, su richiesta del Comune ed entro 24 ore dalla richiesta di intervento, la pulizia a fondo dei pozzetti e delle caditoie stradali.
Qualora, a causa di malfunzionamento di caditoie, siano in corso situazioni di elevata criticità che possano compromettere la sicurezza stradale, l'intervento avrò carattere di emergenza e dovrà essere effettuato entro 1 ora dalla chiamata.
Tutti i servizi, sia quelli ordinari che di emergenza, sono già ricompresi nel canone di servizio.

LAVAGGIO CASSONETTI

Il lavaggio dei cassonetti dovrà rispettare le seguenti frequenze:

Tipologia	Frequenza annuale	Mesi di intervento
RSU (*)	8	Aprile, Maggio, Giugno, Luglio (2 volte), Agosto, Settembre, Ottobre.
Organico	8	Aprile, Maggio, Giugno, Luglio (2 volte), Agosto, Settembre, Ottobre.
Vetro-metalli	1	Giugno.
Pannolini	8	Aprile, Maggio, Giugno, Luglio (2 volte), Agosto, Settembre, Ottobre.

(*) limitatamente alle grandi utenze elencate nel paragrafo RSU

ISOLA ECOLOGICA

L’isola ecologica comunale da gestire è ubicata in Via Salmour.

CALENDARIO RACCOLTE

Evidenziato nelle planimetrie allegate

ELENCO UTENZE RSU DIURNO GIORNALIERO

ATTIVITA'	UBICAZIONE	CIVICO
RISTORANTE	VIA GUGLIELMO MARCONI	108
RISTORANTE	VIA PALOCCA	7
RISTORANTE	VIA GIOVANNI NEGRI	20
RISTORANTE	VIA GIUSEPPE GARIBALDI	40
RISTORANTE	CORSO E. FILIBERTO	36
RISTORANTE	VIA SAN GIOVANNI BOSCO	3
RISTORANTE	VIA RICROSIO	5
BAR - RISTORANTE	VIA LANCIMANO	
BAR	VIA ROMA	107
BAR	VIALE REGINA ELENA	36
BAR	VIA ROMA	72
BAR	VIA SAN GIUSEPPE	60
BAR	VIA CAVOUR	31
BAR	VIA ROMA	21
BAR	VIA ROMA	160
BAR GELATERIA DEL CORSO	CORSO E. FILIBERTO	5
BAR	VIA LANCIMANO	30
BAR	VIA ROMA	76
BAR	VIA ROMA	98
GELATERIA	VIALE ALPI	8
BAR GELATERIA	VIA ROMA	90
PIZZERIA	VIA GUGLIELMO MARCONI	76
PIZZERIA	VIA FORO BOARIO	20
PIZZERIA	VIA CESARE BATTISTI	26
RISTORANTE-PIZZERIA	VIA FELICE MERLO	7
PIZZERIA	P.ZZA KENNEDY	14
PIZZERIA	VIA CREUSA	8
PUB	VIA GUGLIELMO MARCONI	1
SUPERMERCATO	VIA SARMATORIA	4
SUPERMERCATO	P.ZZA LUIGI BIMA	1
MACELLERIA	VIA GUGLIELMO MARCONI	89
MACELLERIA	VIALE REGINA ELENA	92
MACELLERIA	VIALE REGINA ELENA	19
MACELLERIA	VIA CESARE BATTISTI	90
MACELLERIA	VIA GUGLIELMO MARCONI	94
MACELLERIA	VIA ROMA	125
MACELLERIA VENDITA	VIA GIUSEPPE GARIBALDI	28
NEGOZIO GENERI ALIMENTARI	P.ZZA KENNEDY	28
MACELLERIA	VIALE GIANCARLO VALLAURI	31

MACELLERIA	P.ZZA CASTELLO	26

ELENCO UTENZE ORGANICO DIURNO GIORNALIERO

ATTIVITA'	UBICAZIONE	N.CIV
RISTORANTE	VIA GUGLIELMO MARCONI	108
RISTORANTE	VIA PALOCCA	7
RISTORANTE	VIA GIOVANNI NEGRI	20
RISTORANTE	VIA GIUSEPPE GARIBALDI	40
RISTORANTE	CORSO E. FILIBERTO	36
RISTORANTE	VIA SAN GIOVANNI BOSCO	3
RISTORANTE	VIA RICROSIO	5
BAR - RISTORANTE	VIA LANCIMANO	
BAR	VIA LANCIMANO	30
BAR	VIA ROMA	76
BAR	VIA ROMA	98
GELATERIA	VIALE ALPI	8
BAR GELATERIA	VIA ROMA	90
PIZZERIA	VIA GUGLIELMO MARCONI	76
PIZZERIA	VIA FORO BOARIO	20
PIZZERIA	VIA CESARE BATTISTI	26
RISTORANTE-PIZZERIA	VIA FELICE MERLO	7
PIZZERIA	P.ZZA KENNEDY	14
PUB	VIA GUGLIELMO MARCONI	1
FRUTTA E VERDURA	CORSO E. FILIBERTO	8
FRUTTA E VERDURA	VIA GUGLIELMO MARCONI	48
FRUTTA E VERDURA	VIA ROMA	127
FRUTTA E VERDURA	VIA BAVA SAN PAOLO	41
SUPERMERCATO	VIA SARMATORIA	4
SUPERMERCATO	P.ZZA LUIGI BIMA	1